



CONSELHO REGIONAL DE FONOAUDIOLOGIA - 3ª REGIÃO Diretoria

Curitiba-PR, 2021

**RELATO
INTEGRADO 2020**

2020



RELATO INTEGRADO 2020

CONSELHO REGIONAL DE FONOAUDIOLOGIA - 3ª REGIÃO

Relatório de gestão do exercício de 2020, apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal. Foi elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, IN 72/2013 e IN 84/2020, Resoluções nº 234/2010 e 244/2011 e das orientações do órgão de controle interno Resolução CFFa 535/2018.

Curitiba-PR, 2021



Lista de tabelas, ilustrações, abreviaturas, siglas e símbolos

A

ASCOP - Associação dos Conselhos Profissionais de Santa Catarina

C

CFFa - Conselho Federal de Fonoaudiologia
CRFa - Conselho Regional de Fonoaudiologia
COF - Comissão de Orientação e Fiscalização
COE - Comissão de Ética
CL - Comissão de Licitação
CTC - Comissão de Tomada de Contas

D

DN – Decisão Normativa

E

ENFIS - Encontro Nacional de Fiscalização
EAD - Ensino a Distância

F

FCRAS - Fórum dos Conselhos Regionais da Área da Saúde do Paraná

I

IN – Instrução Normativa

P

PR - Estado do Paraná
PMC - Prefeitura Municipal de Curitiba

S

SC - Estado de Santa Catarina
SPO - Sessão Plenária Ordinária

T

TCU - Tribunal de Contas da União

U


UJ - Unidade Jurisdicionada

Lista de Anexos e Apêndices

Título	Descrição
Notas Explicativas	Notas Explicativas 2020
PARECER DA Comissão de Tomada de Contas	Análise das movimentações financeiras e prestação de contas de 2020

Sumário

Elementos pré-textuais	2
Mensagem do dirigente máximo	7
1 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo	9
1.1 - Identificação da Entidade	10
1.2 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo	11
1.3 - Modelo de negócios	13
2 - Riscos, Oportunidades e Perspectivas	16
2.1 - Riscos	17
2.2 - Visão Geral do modelo de gestão de riscos e controles	18
2.3 - Oportunidades	20
3 - Governança, Estratégia e Desempenho	21
3.1 - Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico da Entidade	22
3.2 - Objetivos estratégicos do exercício	25
3.3 - Programas e Projetos	26
3.4 - Alocação de Recursos	30
3.5 - Resultados da área fim - Quantidades	31
3.6 - Gestão de pessoas	34
3.7 - Gestão de Licitações e Contratos	36
4 - Informações orçamentárias, financeiras e contábeis	37



4.1 - Resumo da situação e do desempenho contábil	38
4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos	39
4.3 - Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas	41
4.4 - Informações acerca do setor de contabilidade	42
4.5 - Gestão orçamentária e financeira	43
4.6 - Gestão Patrimonial e Infraestrutura	45
4.7 - Gestão de custos	46
Anexos, apêndices e links	73

MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO

A Diretoria do Conselho Regional de Fonoaudiologia – 3ª Região tem trabalhado em conjunto com o Plenário e as Comissões, com o intuito de aproximar cada vez mais os profissionais do seu Conselho Regional.

Realizamos ações participativas, junto aos profissionais, a Sociedade Civil, as Instituições de Ensino Superior – IES e aos gestores de serviços. E para fazer jus aos anseios da classe, estamos trabalhando para a proteção da sociedade, lutando para o reconhecimento do fonoaudiólogo como um profissional essencial à saúde.

2020 foi um ano de difíceis decisões, atípico devido a Pandemia da Covid-19, enfrentamos desafios para executar as ações de orientação aos profissionais inscritos em especial com relação ao combate da pandemia, criamos o Gabinete de Crise, uma página exclusiva no Portal: <https://crefono3.org.br/list/gabinete-covid-19/166>, onde foram postadas as normas, decretos estaduais, regulamentos, pareceres e instruções sobre uso de EPI's, dentre outras informações importantes para os profissionais e sociedade. Também disponibilizamos uma pesquisa para os profissionais para acompanhar a saúde dos mesmos através do Observatório da Covid-19.

Para auxiliar ainda mais os profissionais no Atendimento a pacientes com impedimento ou limitação de comunicação oral, no News do segundo semestre de 2020 foram anexadas as Pranchas Hospitalares de comunicação alternativa elaboradas por um grupo multidisciplinar da UFRGS – Universidade Federal do Rio Grande do Sul.

Os trabalhos e atividades do Plenário, como as Plenárias Ordinárias e Extraordinárias e reuniões da Diretoria, das Comissões e as Interconselhos do Sistema CFFa/CRFas, foram realizadas de uma forma diferente, por videoconferência, e os trabalhos puderam ser cumpridos de forma segura e eficiente.

O maior desafio foi o trabalho da Fiscalização, embora todas as dificuldades pelas restrições determinadas em Decretos Estaduais e Municipais que devido a medidas restritivas, impediram a realização das atividades presenciais de acordo com o plano inicial de Fiscalização de 2020, a Comissão de Orientação e Fiscalização em conjunto com a Diretoria e os Fiscais do CRFa 3 modificaram o planejamento da forma que as fiscalizações foram executadas de forma remota e presencial, e ainda treinamentos e palestras para formandos em Fonoaudiologia também puderam ser realizados da mesma forma.



Dr Celso Luiz G. dos Santos Junior
Fonoaudiólogo CRFa 3 - 9103
PRESIDENTE

Os trabalhos realizados pelos setores administrativos e registro, seguiram a mesma linha, no período de impedimento de trabalho presencial os atendimentos ocorreram de forma remota, para atingir esse objetivo, realizamos adequação dos sistemas, foram adquiridos alguns equipamentos como notebooks e telefones celulares para os funcionários realizarem os atendimentos remotamente e ainda os profissionais e empresas inscritos contam com os serviços disponíveis no Portal 24h que permite a impressão de certidões, atualização cadastral e emissão de guias para pagamento de anuidade.

Em razão de todas essas dificuldades, ocorreram mudanças no orçamento inicial do Conselho devido a queda da receita, tivemos que fazer ajustes, aprovar reformas e interromper alguns projetos. Apesar dos desafios enfrentados em 2020, podemos dizer que conseguimos cumprir com os objetivos de forma satisfatória.

NÚMEROS DO CRFa 3 EM 31/12/2020	PARANÁ	SANTA CATARINA	TOTAL
REGISTROS ATIVOS PESSOAS FÍSICAS	2644	1701	4345
REGISTROS ATIVOS PESSOAS JURÍDICAS	895	459	1354
FUNCIONÁRIOS	10	2	12
CONSELHEIROS EFETIVOS	6	6	12
CONSELHEIROS SUPLENTE	4	4	8
SUBSEDES REGIONAIS	1	1	2
REGISTROS SECUNDÁRIOS PF		21	21
ATENDIMENTOS REALIZADOS VIA SITE - PORTAL 24H E CHAT			
NEGATIVAS DE DÉBITOS EMITIDAS		1851	
CERTIFICADO DE REGISTRO PJ		380	
DECLARAÇÕES PARA TÍTULO ESPECIALISTA		126	
ATUALIZAÇÃO DE DADOS CADASTRAIS		54	
CONSULTAS VIA CHAT		3142	
ATENDIMENTOS REALIZADOS DIRETAMENTE NAS SEDES			
ACORDOS EMITIDOS		2963	
DOCUMENTOS PROTOCOLADOS		2045	
FISCALIZAÇÃO E ORIENTAÇÃO		7645	



1 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

- 1.1 - Identificação da Entidade
- 1.2 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo
- 1.3 - Modelo de negócios

Conselho Regional de Fonoaudiologia - 3ª Região

CRFA/PR

73.392.409/0001-74



**110-4 - Autarquia
Federal**
NATUREZA JURÍDICA



(41) 3016-8951
TELEFONE



94.12-0-99
CÓDIGO CNAE



**ENDEREÇO
DO CONSELHO**

RUA XV DE NOVEMBRO 266 CONJ 71
LOGRADOURO

Curitiba
CIDADE

PR
UF

CENTRO
BAIRRO

80020919
CEP



www.crefono3.org.br
SITE



crefono3@crefono3.org.br
E-MAIL

CONSELHO FEDERAL DE FONOAUDIOLOGIA

www.fonoaudiologia.org.br

Vinculação à entidade federal

1.2 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

O Conselho Regional de Fonoaudiologia 3ª Região, com sede principal na cidade de Curitiba/PR e outras duas subsedes localizadas em Londrina/PR e Florianópolis/SC, é o órgão responsável pela fiscalização da profissão de Fonoaudiologia nos Estados do Paraná e Santa Catarina de acordo com a Resolução CFFa 94/1993 (https://www.fonoaudiologia.org.br/resolucoes/resolucoes_html/CFFa_N_094_93.htm) e seus gestores seguem as determinações do regimento interno único (<https://crefono3.org.br/view/regimento-interno-unico/1757>).

As suas competências estão descritas na Lei 6.965/81, artigo 12, e tem como principais atividades: à fiscalização do exercício da profissão de Fonoaudiólogo, realização dos registros profissionais e de empresas ligadas a Fonoaudiologia, funcionar como tribunal de ética e ainda baixando atos necessários à interpretação e execução do disposto na Lei n. 6.965 de 1981.

Na parte relacionada a profissão de Fonoaudiólogo sua atuação principal é orientar e disciplinar o exercício da profissão, fiscalizando, esclarecendo dúvidas e emitindo pareceres. Com relação as questões éticas profissionais, atua julgando os processos éticos disciplinares, zelando pela fiel execução do Código de Ética do Fonoaudiólogo.

Com relação a sociedade promove estudos e campanhas nacionais de orientação, apresentando a importância do Fonoaudiólogo na promoção da qualidade de vida nas áreas da comunicação, em todos os ciclos de vida, fiscalizando e garantindo que a sociedade tenha acesso a profissionais qualificados e desta forma exercendo uma das suas principais funções que é a da proteção da sociedade.

O quadro de pessoal deste Regional é próprio e organizado de acordo com as necessidades da instituição.

Em 2020 não ocorreram mudanças significativas em sua estrutura organizacional que mereçam ter destaque neste relatório.

Os serviços prestados por este Conselho estão disponíveis no site www.crefono3.org.br e outras mídias sociais como o Facebook: [facebook.com/crefono3/](https://www.facebook.com/crefono3/), Instagram: <https://www.instagram.com/crefono3/> e ainda através de atendimento telefônico, e-mail ou presencial em uma das 3 sedes localizadas em Curitiba/PR, sito à Rua XV de novembro, 266 conj, 71 - Centro, Londrina/PR, sito à Rua Brasil, 1014 sala 1203 12º andar, Centro e Florianópolis/SC, sito à Rua Alvaro de Carvalho 267 sala 401, Centro.

Em 2020 houve alteração na estrutura administrativa das chamadas Delegacias que passaram a usar o nome oficial de Subsedes e a Diretoria são os responsáveis diretos pela administração das subsedes, as mudanças foram aprovadas pela Resolução CFFa 575/2020 (https://www.fonoaudiologia.org.br/resolucoes/resolucoes_html/CFFa_N_575_20.htm).

PRINCIPAIS CANAIS DE COMUNICAÇÃO

Os principais canais de comunicação que este Regional utiliza são: o Site institucional: <http://crefono3.org.br/>, onde os inscritos e a sociedade encontram informações atualizadas sobre a Fonoaudiologia, legislação, podem realizar denúncia do exercício ilegal da Fonoaudiologia, podem fazer contato via formulário fale conosco ou pelo chat, além de consultar a relação de profissionais habilitados a exercer a profissão nos Estados do Paraná e Santa Catarina através do Portal Crefono 3 24h: <https://crefono3.org.br/conselho-24h/> e ainda as mídias sociais como Facebook e instagram. Por questões de ordem maior, esse Conselho não possui setor específico de Ouvidoria, essas questões porém são recebidas e analisadas pela Diretoria de forma que tanto os inscritos como a sociedade em geral podem registrar suas reclamações, sugestões ou elogios em um dos canais de atendimento ou através do formulário de contato disponível no portal <https://crefono3.org.br/contato/>.

As prestações de contas de 2020 foram realizadas via portal Transparência e Prestação de Contas podendo ser consultadas no link: <https://crefono3.org.br/transparenciaeprestacaodecontas/>.

Principais serviços disponíveis no site



TRANSPARÊNCIA E PRESTAÇÃO DE CONTAS

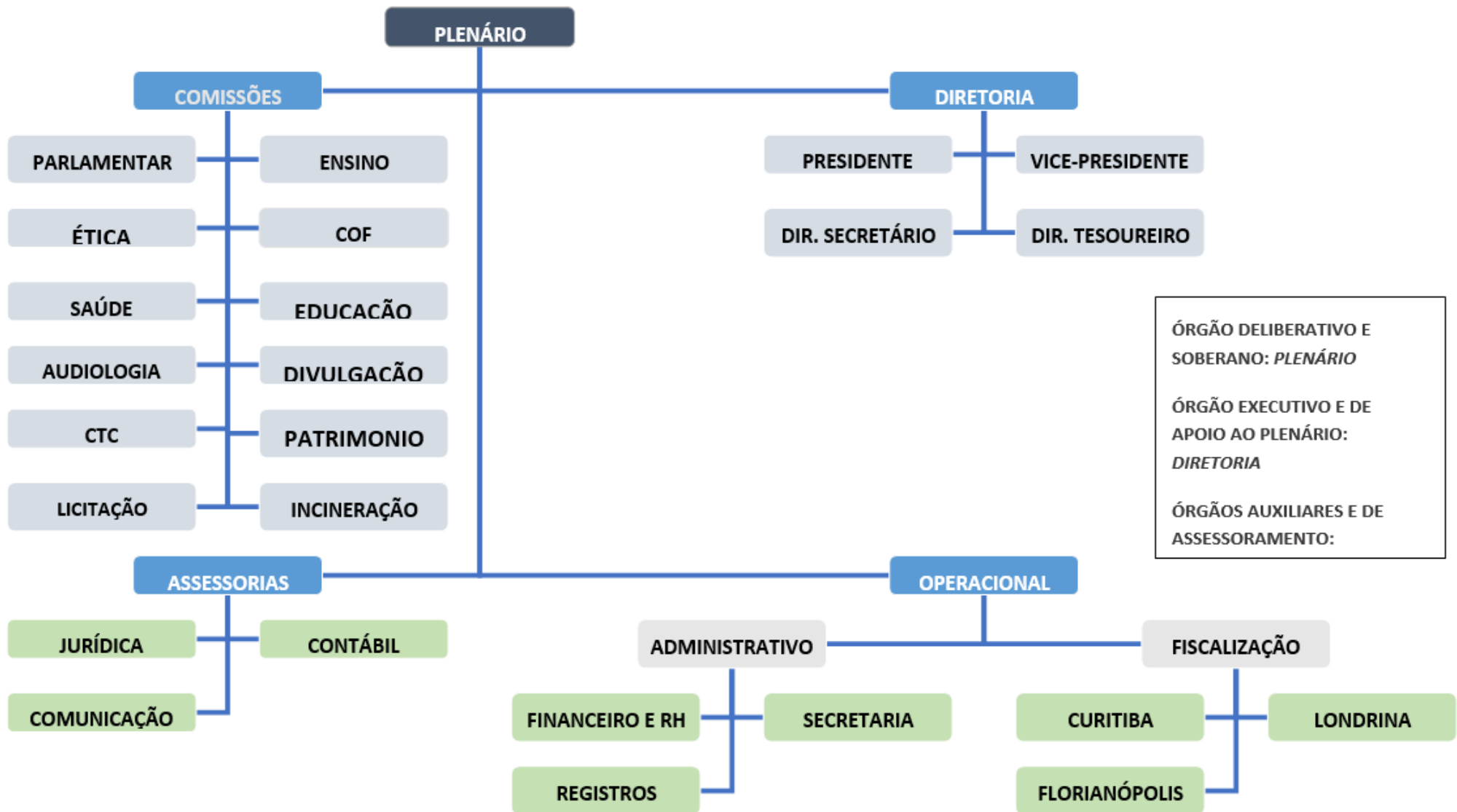
PORTAL CREFONO 3 24H

FISCALIZAÇÃO

DENÚNCIA

OBSERVATORIO COVID-19

ORGANOGRAMA 2020



1.3 - MODELO DE NEGÓCIOS

VISÃO

Ser reconhecida como instituição de referência na promoção e valorização da atuação plena da fonoaudiologia, contribuindo para uma sociedade mais justa e igualitária” zelando pela ética e qualidade na prestação dos serviços, atuando com transparência na proteção do interesse público, com vistas a contribuir para o desenvolvimento do país.

MISSÃO

“Normatizar, orientar, fiscalizar e disciplinar o exercício profissional em benefício da sociedade, assim ser reconhecido como entidade profissional com participação no desenvolvimento do país, contribuindo para o exercício pleno da profissão

QUEM SOMOS

O CRFa 3 é uma Autarquia Federal, atua na regulamentação da profissão de Fonoaudiologia em conjunto com demais Conselhos do Sistema CFFa/CRFas em conformidade com a Lei 6.965/81 e seu regimento interno único aprovado pela Resolução do CFFa nº 574/2020.

As suas principais atividades são: a Fiscalização do Exercício da Profissão de Fonoaudiólogo, o registro de profissionais fonoaudiólogos e empresas ligadas a atividade da Fonoaudiologia e julgar e decidir, em grau de recurso, os processos de infração à Lei 6965/81 e ao Código de Ética do Fonoaudiólogo.

O exercício da atividade da Fiscalização segue as determinações do Manual da Fiscalização aprovado pela Resolução CFFa nº 444/2013 e os critérios dos gastos destinados à orientação e à fiscalização do exercício profissional, *estão* previstos na Resolução CFFa nº 542/2019.

Eventuais irregularidades do exercício da Fonoaudiologia são apuradas através da Comissão de Orientação e Fiscalização (COF) e os casos de denúncias de falta ética dos profissionais inscritos são recebidos e analisados pela Comissão de Ética (COE) em conformidade com o Código de ética do Fonoaudiólogo e o Código de Processo Disciplinar aprovado pela Resolução CFFa nº 503/2017, sendo esses processos posteriormente julgados pelo Plenário.

Para emissão do registro de Fonoaudiólogo as normas e procedimentos estão regulamentadas via Resolução CFFa nº 532/2018 e o registro das pessoas jurídicas pela Resolução nº 583/2020.

QUAIS SÃO OS RECURSOS FINANCEIROS DO CRFa 3

A receita deste Conselho é proveniente de contribuições anuais obrigatórias às pessoas físicas e jurídicas inscritas com registro ativo em 01 de janeiro de cada exercício, além de taxas de emissão de documentos, inscrições, reintegração de registros baixados, transferências e outras alterações cadastrais, multas aplicadas pelo exercício ilegal da Fonoaudiologia ou pela ausência na eleição e de aplicações financeiras em

poupança ou em CDB. O valor das anuidades e taxas de 2020, foram fixadas em conformidade com as Leis 6.965/81 e 12514/2011 e Resolução do Conselho Federal de Fonoaudiologia (CFFa) nº 552/2019 (https://www.fonoaudiologia.org.br/resolucoes/resolucoes_html/CFFa_N_552_19.htm). Em 2020, devido a pandemia da Covid-19, houve alteração no vencimento das anuidades para o 4º quadrimestre do ano conforme Resolução CFFa 566/2020. Essa situação ocorreu pois houve medidas de restrições nos Estados e muitos profissionais não puderam exercer as suas atividades regularmente.

COMPOSIÇÃO DO CRFa 3

A estrutura organizacional é formada pelo Plenário que é o órgão deliberativo e soberano e constituído por 20 Conselheiros eleitos a cada 3 anos através de eleição direta, secreta e obrigatória a todos os profissionais inscritos com registro ativo e regular junto ao Conselho, como prevê a Lei 6965/81 em seu artigo 8º e o Regulamento Eleitoral Resolução CFFa nº 508/2017. A gestão atual é a do 10º Colegiado com atuação no período de 01/04/2019 a 01/04/2022 e composto por 10 Conselheiros Efetivos e 10 Conselheiros Suplentes. A Administração fica a cargo da Diretoria que é formada por 4 Diretores, é o órgão executivo deste Conselho Regional de Fonoaudiologia 3ª Região e de apoio ao plenário, é constituída por um presidente, um vice-presidente, um diretor-secretário e um diretor-tesoureiro, eleitos anualmente pelo plenário conforme o seu regimento interno artigo 9º parágrafo primeiro, sendo elegíveis apenas os 10 conselheiros efetivos.

As comissões do Conselho Regional de Fonoaudiologia, constituídas por conselheiros e servidores, são órgãos auxiliares e de assessoramento do plenário e da diretoria. Atualmente as Comissões obrigatórias são: Comissão de Orientação e Fiscalização, Comissão de Licitação, Comissão de Tomada de Contas, Comissão de Ética e a Comissão de Patrimônio, porém, além dessas Comissões o CRFa 3 conta com outras Comissões em áreas específicas como audiologia, educação, ensino, divulgação e parlamentar.

Para auxiliar na Administração, a Diretoria conta com a Assessoria especializada em Comunicação, Assessoria Jurídica e Assessoria Contábil além das Comissões Técnicas formadas pelos Conselheiros. Para o serviço administrativo e de apoio, conta com a equipe de 10 funcionários, sendo 6 em Curitiba e 2 em cada uma das suas Subsedes. Nas áreas fim são 3 funcionários na função de Fiscais e 3 no setor administrativo de registros. 2020 foi o segundo ano do mandato do 10º Colegiado.



Presidente

Dr Celso Luiz Gonçalves dos Santos Junior

Fonoaudiólogo - CRFa 3 - 9103

Conselheiro efetivo Paraná. Fonoaudiólogo, Doutor em Distúrbios da Comunicação. Especialista em Voz.

Atua na área de Voz e Disfagia.



Vice-Presidente

Jaqueline Maria Oliani Iuim

Fonoaudióloga CRFa 3 - 4662-2

Conselheira efetiva Santa Catarina. Fonoaudióloga.

Mestre Educação/Unimep/SP. Especialista em Motricidade Orofacial. Atua na área de Linguagem e Voz.

DIRETORIA EXECUTIVA

**DE 01/04/2020 A
31/03/2021**



Diretora Tesoureira

Solange Coletti Schnekenberg

Fonoaudióloga CRFa 3 - 4081

Conselheira efetiva Paraná, Pós-Graduada em Clínica Fonoaudiológica e Motricidade Oral, com Enfoque em Disfagia e Atuação em Âmbito Hospitalar.

Especialista em Laserterapia, Kinesiotape e Eletroestimulação Neuromuscular Aplicada à Fonoaudiologia.



Diretora Secretária

Ana Cláudia Miguel Ferigotti

Fonoaudióloga CRFa 3 - 2117

Conselheira efetiva Paraná. Mestre em Distúrbios da Comunicação. Atua em Unidade Básica de Saúde como integrante da equipe do NASF.



2 - RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

- 2.1 - Riscos
- 2.2 - Visão Geral do modelo de gestão de riscos e controles
- 2.3 - Oportunidades



2.1 - RISCOS

O Conselho Regional de Fonoaudiologia - 3ª Região, por questões técnicas e de força maior não possui programa de gestão de riscos. Esta necessidade está sendo estudada pelo Sistema de Conselhos CFFa/CRFas para futura implantação.

De qualquer forma os controles internos implantados cooperam para reduzir os riscos da instituição pois são aprovados em conjunto pelos Regionais e o Conselho Federal de Fonoaudiologia.

2.2 - VISÃO GERAL DO MODELO DE GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES

CONTROLES INTERNOS

Os controles internos do CRFa 3 seguem as determinações de Resoluções do CFFa, em especial a Resolução 535/2018 que determina as regras de prestação de contas do Sistema de Conselhos CFFa/CRFas.

A apresentação dos relatórios das atividades e projetos desenvolvidos pela fiscalização, registros e Comissões Técnicas e demais setores administrativos, seguem as normas descritas no Manual da Comissão de Tomada de Contas (CTC) e na Resolução CFFa 535/2018.

A movimentação financeira de pagamentos, recebimentos e licitações realizadas são analisadas pela Comissão de Tomada de Contas e seu parecer é submetido a aprovação do Plenário do CRFa 3. Após aprovação do parecer da CTC, a prestação de contas trimestral é enviada ao Conselho Federal de Fonoaudiologia que submete-as a aprovação do Plenário e publicada no Portal da transparência.

O Sistema de Conselhos CFFa/CRFas acreditam que os princípios que orientam uma administração de qualidade estão pautados na transparência, gestão democrática, competência técnica, compromisso político, postura ética e (co)responsabilidade nas decisões financeiras.

As ações da CTC são regulamentadas pela Resolução CFFa nº 447/2014. O trabalho da CTC está pautado na análise dos documentos de Planejamento que incluem a Proposta Orçamentária, Planejamento Operacional e o Plano de Ação das Comissões do exercício subsequente e as Reformulações Orçamentárias do ano em curso, que são encaminhadas até dia 31 de outubro para aprovação do Plenário do CFFa.

A proposta orçamentária é realizada conforme as Regras da Resolução CFFa 535/2018 artigo 3:


- *Quadro Demonstrativo Analítico da Receita dos últimos 3 (três) exercícios e até o mês de setembro do ano em curso;*
- *Quadro Demonstrativo Analítico da Despesa dos últimos 3 (três) exercícios e até o mês de setembro do ano em curso;*
- *Quadro Demonstrativo Mensal da Previsão de Despesas Fixas;*
- *Demonstrativo Sintético da Receita e da Despesa;*
- *Programa das atividades que serão desenvolvidas, com os valores correspondentes de cada ação.*

ANÁLISE E VERIFICAÇÃO DAS MOVIMENTAÇÕES FINANCEIRAS

RECEITAS: a conferência das movimentações das contas bancárias, os relatórios de retorno dos pagamentos recebidos são conciliados diariamente e conferidos com o registro dos pagamentos no sistema gerencial dos inscritos de forma eletrônica.

DESPESAS: é exigido o cuidado e acompanhamento da despesa liquidada e paga, por parte dos ordenadores da despesa (Presidente e Tesoureiro) devendo todos os pagamentos serem autorizados e assinados de forma eletrônica ou física em conjunto pelo Presidente e Diretor Tesoureiro, conforme determina o Regimento Interno Único, artigo 16, inciso XI. Posteriormente todos os pagamentos realizados, a movimentação bancária e de aquisições, são conferidas pela Comissão de Tomada de Contas e submetida a Plenária para aprovação. Nestas conferências são analisados os seguintes pontos:

- **Liquidação das Despesas:** verificando o direito adquirido do credor, tendo por base os títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito. Além desse aspecto formal de apresentação de documentos (recibos, notas fiscais, entre outros). A liquidação de despesa exige uma fase de verificação do documento que originou a despesa que exigiu



o pagamento, contendo as assinaturas de funcionário que ateste o recebimento do bem ou do serviço, bem como a assinatura daquele que liquidou a despesa, além da apresentação das certidões de regularidade fiscal, no caso dos credores pessoas jurídicas.

- Com relação aos procedimentos licitatórios, o CRFa 3 tem ciência de que todas as aquisições de bens e produtos em geral e contratações de serviço de qualquer espécie estão sujeitas aos procedimentos previstos na Lei 8.666/93 e suas alterações, e Lei nº 10.520/2002, que constituem normas para licitações e contratos da Administração Pública. A CTC analisa as aquisições e contratos e as compras diretas, para certificar de que foi realizada a pesquisa de mercado, garantindo a compra ou contratação mais vantajosa para o Conselho.
- Os pagamentos efetuados mediante depósitos por transferências ou cheques são nominais, em valor exato ao comprovante líquido da despesa. Todos os cheques são emitidos com cópia.
- Os documentos e comprovantes de realização de despesas são analisados primeiramente pelos funcionários do setor financeiro assim que recebidos e em caso de irregularidades são devolvidos ao emissor para correção.
- O pagamento de diárias, jeton e auxílio representação a conselheiros, funcionários, assessores e convidados está normatizado, por meio das Resoluções do CFFa nº 544/19 e nº 589/2020 e das Portarias do CRFa 3 nº 461/2019, nº 462/2019 e nº 487/2020.
- As aquisições de passagens aéreas ocorrem somente após a autorização da Diretoria que aprova a participação dos Conselheiros ou servidores no evento ou reunião, devendo ser apresentado ao setor financeiro os comprovantes (bilhetes) das passagens utilizadas.
- A movimentação financeira dos Suprimentos de fundos são realizadas através de cartão corporativo do Banco do Brasil S/A e a forma de utilização está regulamentada através das Portarias CRFa 3 nº 247/2008 e 420/2017.

2.3 - OPORTUNIDADES

O 10º Colegiado do CRFa 3 está estudando diversas medidas de descentralização para aproximar os profissionais do Conselho em ambos Estados da jurisdição, identificamos várias dificuldades encontradas pelos profissionais e estamos trabalhando junto aos demais órgãos e conselhos de saúde da jurisdição, implantando novos projetos de fiscalização e estudando melhorias para uma boa governança.

SOLUÇÕES PARA PROFISSIONAIS FONOAUDIÓLOGOS: verificamos a existência de um amplo campo para conquistar para Fonoaudiólogos, como abertura de vagas em programas de saúde e educação. Nesta linha apoiamos a ampla participação dos profissionais junto aos Conselhos Estaduais e Municipais de Saúde.

FORTALECIMENTO DA FONOAUDIOLOGIA: auxiliar a administração pública na adoção de medidas de fortalecimento da profissão atuando junto ao legislativo contribuindo para a melhoria da saúde, incentivando não somente os profissionais fonoaudiólogos a participar desta luta mas também os alunos de graduação dos cursos de Fonoaudiologia da região.

DIVULGAÇÃO DA FONOAUDIOLOGIA JUNTO A COMUNIDADE: intensificar as campanhas Nacionais do Sistema CFFa/CRFas com ações de orientações a comunidade, proporciona maior visibilidade junto a Comunidade.

FORÇA TAREFA EM FISCALIZAÇÃO: criando parcerias com outros Conselhos profissionais para ações conjuntas de Fiscalização.

FORMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DOS RECURSOS HUMANOS: o aprimoramento da equipe de profissionais do CRFa 3 com o objetivo de manter um processo educativo constante visando a melhora da assistência prestada aos inscritos e a sociedade.

FORTALECIMENTO DAS RELAÇÕES COM AS IES: realizar ações de orientação profissionais para alunos de graduação em Fonoaudiologia.

FONOAUDIOLOGIA COMO UM SERVIÇO ESSENCIAL A SAÚDE: nosso dever é lutar para que a população tenha acesso ao atendimento Fonoaudiológico de qualidade.



3 - GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

- 3.1 - Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico da Entidade
- 3.2 - Objetivos estratégicos do exercício
- 3.3 - Programas e Projetos
- 3.4 - Alocação de Recursos
- 3.5 - Resultados da área fim - Quantidades
- 3.6 - Gestão de pessoas
- 3.7 - Gestão de Licitações e Contratos

3.1 - ESTRUTURA DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA ENTIDADE

O Conselho Regional de Fonoaudiologia 3ª Região é uma Autarquia Federal criada por força da Lei 6965/81 e instalado em 17/07/1993 pela Resolução CFFa 94/1993, as suas principais competências, estão descritas no artigo 12 da Lei 6965/81:

- *eleger, dentre os seus membros, por maioria absoluta, o seu Presidente e o seu Vice-Presidente;*
- *elaborar a proposta de seu Regimento, bem como as alterações, submetendo-as à aprovação do Conselho Federal;*
- *julgar e decidir, em grau de recurso, os processos de infração à presente Lei e ao Código de Ética;*
- *agir com a colaboração das sociedades de classe e das escolas ou faculdades, nos assuntos relacionados com a presente Lei;*
- *deliberar sobre assuntos de interesse geral e administrativo;*
- *expedir a carteira de identidade profissional e o cartão de identificação aos profissionais registrados, de acordo com o currículo efetivamente realizado;*
- *organizar, disciplinar e manter atualizado o registro dos profissionais e pessoas jurídicas que, nos termos desta Lei, se inscrevam para exercer atividades de fonoaudiologia na Região;*
- *publicar relatórios de seus trabalhos e relações dos profissionais e firmas registrados;*
- *estimular a exação no exercício da profissão, velando pelo prestígio e bom conceito dos que a exercem;*
- *fiscalizar o exercício profissional na área da sua jurisdição, representando, inclusive, às autoridades competentes, sobre os fatos que apurar e cuja solução ou repressão não seja de sua alçada;*
- *XI - cumprir e fazer cumprir as disposições desta Lei, das resoluções e demais normas baixadas pelo Conselho Federal;*
- *funcionar como Conselhos Regionais de Ética, conhecendo, processando e decidindo os casos que lhes forem submetidos;*
- *julgar as infrações e aplicar as penalidades previstas nesta Lei e em normas complementares do Conselho Federal;*
- *propor ao Conselho Federal as medidas necessárias ao aprimoramento dos serviços e do sistema de fiscalização do exercício profissional;*
- *aprovar a proposta orçamentária e autorizar a abertura de créditos adicionais e as operações referentes a mutações patrimoniais;*
- *autorizar o Presidente a adquirir, onerar ou alienar bens imóveis;*
- *arrecadar anuidades, multas, taxas e emolumentos e adotar todas as medidas destinadas à efetivação de sua receita, destacando e entregando ao Conselho Federal as importâncias referentes à sua participação legal;*
- *promover, perante o Juízo competente, a cobrança das importâncias correspondentes às anuidades, taxas, emolumentos e multas, esgotados os meios de cobrança amigável;*
- *emitir parecer conclusivo sobre prestação de contas a que esteja obrigado;*
- *publicar, anualmente, seu orçamento e respectivos créditos adicionais, os balanços, a execução orçamentária e o relatório de suas atividades.*

Os resultados apresentados neste relatório de gestão referem-se principalmente as atividades finalísticas de fiscalização e registros, sendo quantificados de acordo com Resoluções e as orientações do CFFa para o Sistema de Conselhos CFFa/CRFas.

Desta forma, o planejamento operacional e orçamentário seguem as premissas descritas na Lei 6.965/81, no Regulamento Interno Único dos Conselhos Regionais de

Fonoaudiologia e demais leis vigentes e normas e Resoluções do CFFa. O CRFa 3 ainda não implantou o Planejamento Estratégico por questões administrativas e de estrutura, porém, estamos fazendo os estudos para possível implantação do mesmo para 2022.

Todos os Atos e atividades administrativas devem ser submetidos a aprovação do Plenário que é o órgão deliberativo e soberano, durante as Sessões Plenárias Ordinárias (SPO) ou Extraordinárias (SPE), como:

- **propostas de novos projetos**
- **relatórios, pareceres e demais ações das Comissões**
- **eleger ou destituir os membros da Diretoria Executiva**
- **julgar os processos da Comissão de Orientação e Fiscalização (COF) e da Comissão de Ética (COE)**
- **aprovar o parecer da CTC sobre as movimentações financeiras e prestações de contas**
- **aprovar o Plano de Ação das Comissões e Orçamento Programa**
- **aprovar a aquisição de bens imóveis, dentre outros.**

- A Sessões Plenárias são públicas de acordo com o artigo 62 do Regimento Interno único dos Conselhos Regionais de Fonoaudiologia, da qual participam os 10 Conselheiros Efetivos, sendo que as deliberações do plenário são aprovadas por maioria simples dos conselheiros efetivos ou, em sua ausência, por suplente designado. A Diretoria realiza as reuniões semanalmente, e nestas reuniões são estudados e elaborados os projetos aprovados pelo Plenário, bem como autorizada as fiscalizações, abertura dos processos para compras de bens e serviços, contratações e outras atividades de competência da Diretoria, conforme prevê o Regulamento Interno, artigos 14 e 15 do mesmo Regimento.

ANÁLISE AMBIENTAL

AMBIENTE EXTERNO

OPORTUNIDADES	AMEAÇAS
<p>Aumento dos cursos de graduação Possibilidade de utilização de múltiplos canais de comunicação Aumento do número de profissionais em algumas regiões Novas metodologias para desenvolvimento e capacitação profissional Crescimento da atividade profissional Possibilidade de ampliação de parceria com instituições de ensino Ampliação da quantidade de especialidades da profissão Possibilidade de ampliação de Campanhas Nacionais Reconhecimento da Fonoaudiologia como atividade essencial</p>	<p>Áreas com sombreamento do exercício profissional Visão crítica dos profissionais em relação ao trabalho do Conselho Crise econômica e política no país Baixa qualidade na formação profissional Abertura de cursos na modalidade EAD Exercício ilegal da profissão</p>

AMBIENTE INTERNO

FORÇAS

Integração de grupos de trabalho
Comprometimento das equipes de trabalho
Integração do sistema CFFa / CRFas
Eleição democrática com alternância de gestão
Padronização de regimentos internos
Visão inclusiva da profissão

FRAQUEZAS

Comunicação insuficiente
Pouca utilização de redes sociais
Falta de formação em gestão pública
Fragilidade na formação de lideranças
Falta de experiência dos conselheiros em gestão
Fiscalização insuficiente
Excesso de burocracia
Insuficiente capacitação de funcionários

3.2 - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DO EXERCÍCIO

- 1. Intensificar os processos fiscalizatórios:** Organizar um fluxograma quanto aplicabilidade das ações da fiscalização; Identificar as atribuições das pessoas envolvidas; Efetivar o trabalho das fiscais; Melhorar o canal de comunicação entre: diretoria, COF, delegacias e fiscais; Levantar dados para possíveis mudanças das ações futuras. METAS A SEREM ATINGIDAS: Alcançar 20 visitas de fiscalização por mês; Orientar através de atendimento telefônico, e-mail e redes sociais; Promover palestras em Instituições de ensino superior para acadêmicos do 8º período do curso de Fonoaudiologia - para entrega da Cartilha 1ª Inscrição; Promover capacitação à professores (especialmente os responsáveis pela disciplina de Ética Profissional).
- 2. Alinhamento e aprimoramento dos processos administrativos, visando a garantia da sustentabilidade financeira do CRFa 3:** o trabalho da Diretoria estar alinhado para tomada de decisões precisas com base nos resultados financeiros e na qualidade dos serviços prestados;
- 3. Acompanhar a implementação das novas Diretrizes Curriculares junto as IES, ampliando parcerias com instituições públicas e privadas e apoiando as instituições que oferecem curso na modalidade presencial, fortalecendo as relações com estas instituições:** realizar palestras e encontros com coordenadores e professores dos cursos de Fonoaudiologia e aulas de ética para alunos.
- 4. Estabelecer parcerias com outros órgãos representantes de classe, secretarias municipais, estaduais e sindicatos, intensificando as relações do CRFa 3 com organizações e entidades de classe em defesa do fortalecimento e valorização da profissão de Fonoaudiologia:** trabalhar em parcerias com demais conselhos de classe, organizando fóruns de discussão entre outros;
- 5. Atuar junto a Conselhos Municipais e Estaduais de Saúde para propiciar o aumento do número de vagas para os profissionais e melhorar as políticas públicas de saúde da população:** indicando e nomeando profissionais fonoaudiólogos para participar desses Conselhos, apoiando e auxiliando nas demandas da profissão, fiscalizando a atuação dos profissionais nestas instituições, entre outros.
- 6. Incentivar a educação continuada e novas metodologias para desenvolvimento e capacitação profissional, coordenando fóruns de discussão sobre os novos rumos da Fonoaudiologia:** realizando e apoiando fóruns de atualidades em Fonoaudiologia.
- 7. Trabalhar para melhorar as práticas de Governança, Gestão e Transparência:** melhorando os setores administrativos, adquirindo sistemas de gestão que auxiliem esse processo, participando de discussões em grupos como o da ASCOP e FCRAS, fornecendo treinamento para funcionários dos setores de compras e licitações, da fiscalização e atendimento ao público.
- 8. Desenvolver campanhas de divulgação de temas da fonoaudiologia para a população geral:** trabalhar em conjunto com o sistema CFFa/CRFas para o desenvolvimento de campanhas nacionais além de campanhas regionais, realizar trabalho de parceria junto a prefeituras, hospitais, postos de saúde entre outros para divulgação destas campanhas a população em geral.

3.3 - PROGRAMAS E PROJETOS

1 - Promoção da participação da categoria nas Conferências de Saúde:

Ocorreram reuniões com diversas instituições nos Estados do Paraná e Santa Catarina e muitos profissionais foram nomeados e participaram das Conferências realizadas pelos Conselhos Municipais e Estaduais de Saúde, sendo 11 no Estado do Paraná e 1 em Santa Catarina.

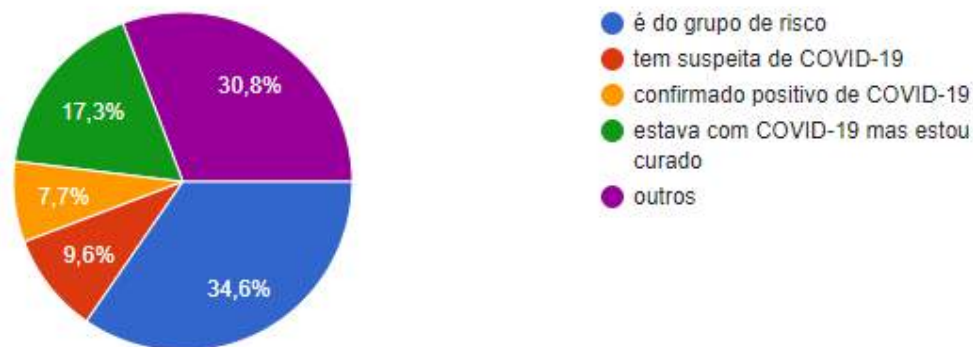
2 - Criação do Gabinete de Crise - Covid-19

2020 foi um ano histórico e desafiador não apenas para o Brasil mas também para o mundo, e neste cenário difícil de Pandemia, os profissionais Fonoaudiólogos, como muitos outros, tiveram que exercer a profissão de forma restrita devido a Decretos Estaduais e Municipais e ainda utilizar Equipamento de proteção individual (EPI'S) nunca antes necessários ao exercício da profissão. O CRFa 3, exerceu uma função essencial na orientação do uso desses equipamentos, elaborando diversos vídeos de instrução sobre uso correto de EPI'S, atuação fonoaudiológica em tempos de pandemia, sobre as ações e atividades do Gabinete de Crise, 1 Quizz sobre Atuação dos fonoaudiólogos na pandemia e casos de covid-19, Live sobre Cuidados com a saúde mental durante a pandemia, podem ser visualizados no canal do Youtube: https://www.youtube.com/channel/UCrd_nsOuoW8VUhpLW6MCYjQ. Ainda para acompanhar a saúde dos Fonoaudiólogos, fizemos o Observatório COVID 19, formulário onde os profissionais podem informar o seu estado de Saúde relacionado a Covid-19, teve a participação de 612 profissionais ao longo do ano de 2020. Dos profissionais que responderam a pesquisa em dezembro/2020, 15,50% estavam afastados do trabalho, 7,7% testou positivo para a COVID-19 e 9,60% estavam com suspeita de COVID-19 e 17,3% já haviam sido curados da COVID-19. As ações do Gabinete podem ser consultadas no portal: <https://www.crefono3.org.br/list/gabinete-covid-19/166>.

RESULTADO DA PESQUISA DE DEZEMBRO/2020

Essas respostas referem-se ao motivo do afastamento de Fonoaudiólogos do local de trabalho

52 respostas



3 – Parceria com ASCOP – Associação dos Conselhos Profissionais de Santa Catarina:

A parceria com a ASCOP tem sido muito importante para os Conselhos profissionais de Santa Catarina, mas, no caso do CRFa 3, como também abrange a jurisdição do Paraná os dois Estados estão sendo beneficiados pelas ações realizadas na área da saúde, gestão de riscos, governança, licitação e fiscalização. Essa medida permite aos Conselhos, além do desenvolvimentos de projetos em parceria com outros conselhos de classe no Estado de Santa Catarina, a troca de experiências nas áreas administrativas além de propiciar o acesso mais amplo a cursos e treinamentos para os funcionários do CRFa 3, já que devido a quantidade de participantes o custo é muito inferior aos oferecidos no mercado. Todas as ações realizadas podem ser visualizadas no site da instituição: <http://www.ascop.org.br/>.

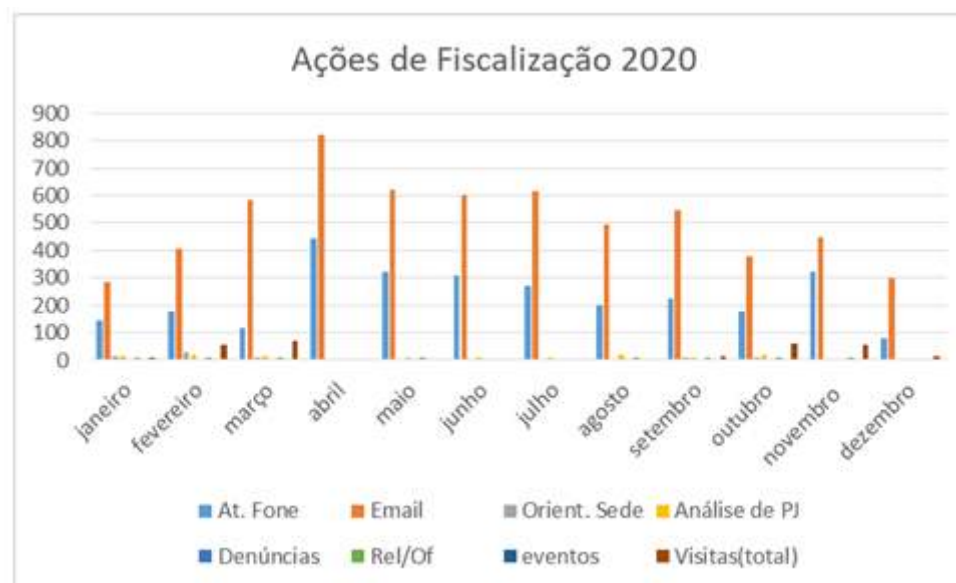
Em 2020 houve encontros da Comissão de Governança, a parceria foi muito produtiva pois através desta parceria com a ASCOP pudemos participar de evento gratuito sobre governança pública, através do qual nos alertou para a necessidade da implantação do projeto de Governança Pública neste Regional e que será projeto da Diretoria para os próximos exercícios.

4 - inovação da Fiscalização: criação do Projeto de Fiscalização por Acesso Remoto

Nosso Lema: proteger a sociedade de maus profissionais! E foi com essa bandeira que a Comissão de Orientação e Fiscalização e a equipe de Fiscalização do Conselho Regional de Fonoaudiologia da 3ª Região se reinventaram para manter a excelência no serviço prestado à sociedade.

Com um projeto pioneiro no Sistema de Conselhos implantamos a modalidade de fiscalização remota com sucesso desde o projeto piloto até os dias de hoje. *“Percebemos que precisávamos acompanhar a tecnologia respeitando o momento crítico do cenário assustador pandêmico em que vivemos, foi assim que surgiu a ideia de fiscalização remota. O projeto foi implantado em setembro de 2020 e ao todo foram realizadas 58 fiscalizações remotamente.*

O plano de fiscalização presencial seguiu conforme a flexibilização das atividades nos Estados do Paraná e de Santa Catarina sempre com uso de EPIs e rigoroso critério a fim de proteger os funcionários e os profissionais fiscalizados.



5 - Projeto: acolhimento aos Fonoaudiólogos da linha de frente da COVID-19

O projeto realizado foi pautado na importância de garantir a segurança do Fonoaudiólogo trabalhador de Hospital.

Os Fiscais do Conselho realizaram esse atendimento de forma remota, via telefone, orientando os fonoaudiólogos, em especial aqueles que estavam atendendo pacientes da COVID-19 sobre o uso correto do EPI'S e também verificando as dificuldades encontradas por estes profissionais. Ao todo foram contatados 279 profissionais.

6 – Aulas de ética e palestras de fiscalização para Formandos de Fonoaudiologia

O CRFa 3 participou de formaturas dos Cursos de Fonoaudiologia e ministrou aulas de éticas, realizadas por videoconferência devido a Pandemia da Covid-19, com palestras sobre a atuação do Conselho e orientação sobre fiscalização aos jovens estudantes de Fonoaudiologia de Universidades e Faculdades públicas e privadas da Região.

7 – Qualidade dos Serviços:

O CRFa 3 não possui setor específico para gestão da qualidade dos serviços prestados, mas a qualidade dos serviços são verificadas via formulário de pesquisa de satisfação enviado por e-mail logo após a conclusão dos serviços prestados. As situações avaliadas são: 1) qualidade do atendimento via telefone, cortesia, entendimento do serviço, rapidez na resposta, clareza e objetividade da informação e a disponibilidade do atendente para informação; 2) qualidade do serviço: se as dúvidas foram esclarecidas, se o prazo para execução do serviço é adequado, se os prazos foram cumpridos e a qualidade geral.



8 - Criação do Plano de Cargos, Carreiras e Salários dos Servidores do CRFa 3

Após análise dos setores administrativos e da fiscalização do CRFa 3, foi verificada a necessidade de implantar o Plano de Cargos Carreiras e Salários (PCCS), adequando a estrutura organizacional e salarial a realidade do Conselho Regional de Fonoaudiologia 3ª Região, além da necessidade do aprimoramento constante da gestão, estabelecendo políticas que incentivem o crescimento profissional e o reconhecimento pelos resultados alcançados, desta forma o Plenário aprovou na 116ª Sessão Plenária Ordinária a Portaria 477/2020 regulamentando o PCCS do CRFa 3.

9 - Inovação dos documentos de identificação profissional do Fonoaudiólogo

O sistema de Conselhos CFFa/CRFas verificaram a necessidade de mudança na forma de emissão dos documentos profissionais e acompanhar a tendência dos demais órgãos públicos para emissão da Carteira de Identificação Digital. O projeto foi realizado em conjunto com todos os Regionais do sistema desta forma o custo do contrato fica mais favorável aos Regionais. Optou-se pela contratação da Casa da Moeda do Brasil, tendo sido firmado o contrato em setembro de 2020.

3.4 - ALOCAÇÃO DE RECURSOS

As principais atividades exercidas pelo CRFa 3 são: Fiscalização, Registros de profissionais e empresas e Conselho de Ética.

Cabe aos Conselhos Regionais de Fonoaudiologia desenvolver ações de orientação e fiscalização, atuando na proteção e na regularização do exercício profissional. As ações de orientação e fiscalização são realizadas por fiscais, que são funcionários concursados do Conselho Regional de Fonoaudiologia e subordinados à Comissão de Orientação e fiscalização do mesmo. Para a fiscalização da profissão o Conselho destina 20% da receita bruta conforme determina a Resolução CFFa

542/2019

(https://www.fonoaudiologia.org.br/resolucoes/resolucoes_html/CFFa_N_542_19.htm) e as atividades da Fiscalização são realizadas de acordo com o cronograma elaborado pela Comissão de Orientação e Fiscalização (COF) em conformidade com projetos aprovados pelo Plenário e seguem as regras do Manual de Fiscalização aprovado pelo sistema CFFa/CRFas.

A meta da despesa de fiscalização em 2020 ficou comprometida devido a Pandemia da Covid-19 foi gasto em fiscalização 17,76% do valor arrecadado, pois em atenção aos decretos Estaduais e Municipais dos Estados do Paraná e Santa Catarina, tivemos que cancelar os cronogramas de fiscalização previamente elaborados e reorganizar o planejamento de 2020. Desta forma foi priorizada a Fiscalização por acesso Remoto e as fiscalizações presenciais foram reduzidas em função da segurança.

As demais atividades de Registros são realizadas de acordo com os planejamentos operacionais e demandas recebidas, como pedidos de inscrições, baixas de registros, alterações de documentos dentre outros e seguem as determinações das Resoluções que regulamentam as inscrições de pessoas físicas e jurídicas (583/2020 e 532/2018).

As denúncias por falta ética, são recebidas e analisadas pela Comissão de Ética em conformidade com as disposições do Código de Processo Disciplinar, aprovado pela Resolução CFFa nº 503/2017, que estabelece procedimentos para a apuração de faltas disciplinares e infrações à Lei nº 6.965/1981, ao Decreto nº 87.218/1982 e ao Código de Ética do Fonoaudiólogo, aprovado pela Resolução CFFa nº 490/2016 e às demais Resoluções do Conselho Federal de Fonoaudiologia, analisa as denúncias recebidas, instaura processo por falta ética e submete ao Plenário para julgamento.

VALORES DOS GASTOS COM PESSOAL (FISCAIS)	VALOR EM R\$
total das despesas com salários	161.032,67
valor total da despesa com encargos	44.445,88
valor total da despesas com benefícios	64.809,65
GASTOS COM APOIO A FISCALIZAÇÃO	VALOR EM R\$
Valor da despesa com transporte e veículos	1.005,64
valor da despesa com serviços de informática	6.572,98
valor da despesa com diárias	1.352,00
despesas com passagens aéreas	1.827,42
valor da despesa com EPI'S - COVID-19	857,13
valor da despesa com capacitação	870,00
valor da despesa com telefonia móvel	6.471,11
outras despesas	6.035,90
DESPESAS COM DEMAIS ATIVIDADES FINALÍSTICAS	VALOR EM R\$
despesas com registros salários	140.260,10
despesas com registros benefícios	40.908,00
despesas com registros passagens e diárias	893,33
outras despesas Comissão de Ética - diárias	744,00
INDENIZAÇÕES A CONSELHEIROS	VALOR EM R\$
valor total das despesas com diárias, jetons e auxílio representação	120.845,48
passagens aéreas e rodoviárias	14.007,51

3.5 - RESULTADOS DA ÁREA FIM - QUANTIDADES

ÁREA DA FISCALIZAÇÃO

A Fiscalização do exercício profissional da Fonoaudiologia em 2020 foi desafiadora em razão da Pandemia da Covid-19, porém a atividade pode ser realizada devido a mudanças no planejamento inicial que era apenas considerada as visitas presenciais tendo sido realizado projeto para a fiscalização também de forma remota. Em 2020 o valor da despesa com fiscalização foi de R\$295.280,38. As fiscalizações seguiram o cronograma proposto pela Comissão de Orientação e Fiscalização, sempre com prioridade ao atendimento de denúncias e em 2020 todas foram devidamente analisadas. Em 2020 foram realizadas 7645 procedimentos fiscalizatórios entre diversos municípios visitados pelos Fiscais e atendimentos realizados de forma presencial e remotamente via e-mail e telefone.

Total de fiscalizações realizadas

Proativas (Decorrentes de planos de fiscalização): 143

Reativas (Decorrentes de denúncias, representações, etc.): 39

Termos de fiscalização emitidos: 192

Pessoas Físicas: 134

Pessoas Jurídicas: 161

Denúncias

Recebidas e analisadas: 39

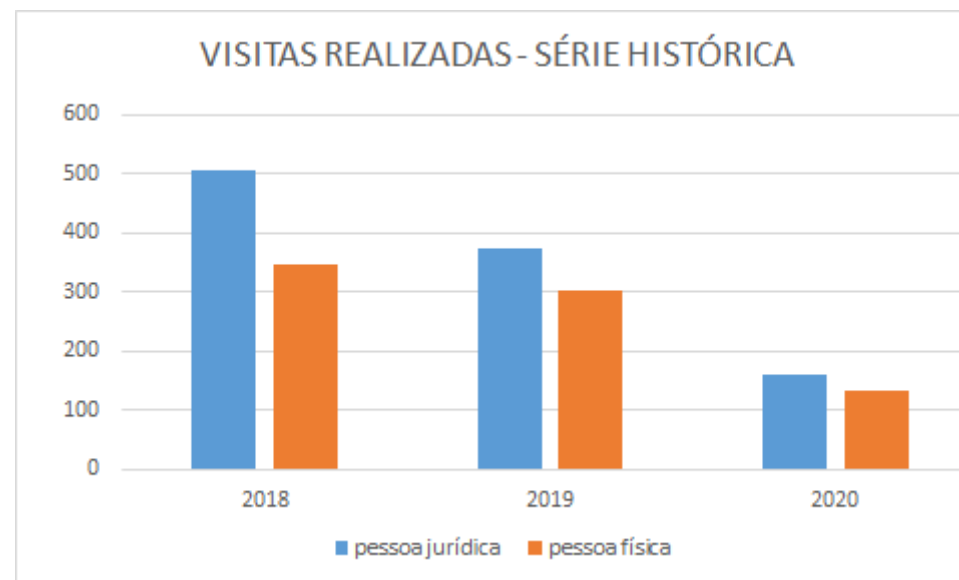
Tempo Médio de Finalização dos Processos: 12 meses

Processos de Fiscalização

Instaurados: não teve

Julgados: 3

Sanções aplicadas (multas): 3



ÁREA DE REGISTROS

O setor de registros é responsável pela movimentação dos cadastros dos profissionais Fonoaudiólogos e empresas ligadas a prestação de serviços de Fonoaudiologia inscritos junto ao Conselho. Neste setor são realizados o registro dessas entidades e posterior emissão de documentos profissionais e certificados de registro da pessoa jurídica e ainda toda a tramitação de atualizações cadastrais ao longo da existência do registro ativo junto ao Conselho.

HISÓRICO DE OCORRÊNCIAS	TOTAL
ALT.NOME E ESTADO CIVIL	36
BAIXA DE REGISTRO	69
INSCRIÇÃO NÃO CONCLUÍDA	1
OBITO	1
REGISTROS	218
REGISTRO SECUNDÁRIO	3
REINTEGRAÇÃO	32
REVALIDAÇÃO	126
SEGUNDA VIA - DOCUMENTO	95
TRANSFERENCIA RECEBIDA	80

HISTÓRICO DE OCORRÊNCIAS	TOTAL
BAIXA	23
INATIVIDADE.PJ - 04	4
REGISTRO - PJ	148

PESSOAS FÍSICAS

ANO	REGISTROS ATIVOS	ÍNDICE DE CRESCIMENTO	Nº DE PAGANTES	NÃO PAGANTES	ADIMPLÊNCIA	INADIMPLÊNCIA
2016	3576	0,78%	2966	610	82,94%	17,06%
2017	3858	7,88%	3228	640	83,67%	16,55%
2018	4046	4,87%	3441	605	85,05%	14,95%
2019	4246	4,95%	3525	793	81,33%	18,67%
2020	4345	2,34%	3326	1019	77,00%	23%

Em 2020 houve um crescimento da inadimplência, e deve estar relacionado a crise da Pandemia da Covid-19, muitos profissionais autônomos ficaram impedidos de trabalhar regularmente devido aos decretos dos Governos Estaduais e Municipais.

PESSOAS JURÍDICAS

As informações relacionadas ao registro de empresas, contém apenas empresas com ônus, ou seja que recolhem anuidade.

ANO	REGISTROS ATIVOS	ÍNDICE DE CRESCIMENTO	Nº DE PAGANTES	NÃO PAGANTES	ADIMPLÊNCIA	INADIMPLÊNCIA
2016	523	2,67%	409	114	78,20%	21,80%
2017	535	2,29%	393	142	73,46%	26,54%
2018	584	9,16%	468	116	80,14%	19,86%
2019	624	6,84%	494	130	79,17%	20,83%
2020	637	2,04%	464	173	72,84%	27%

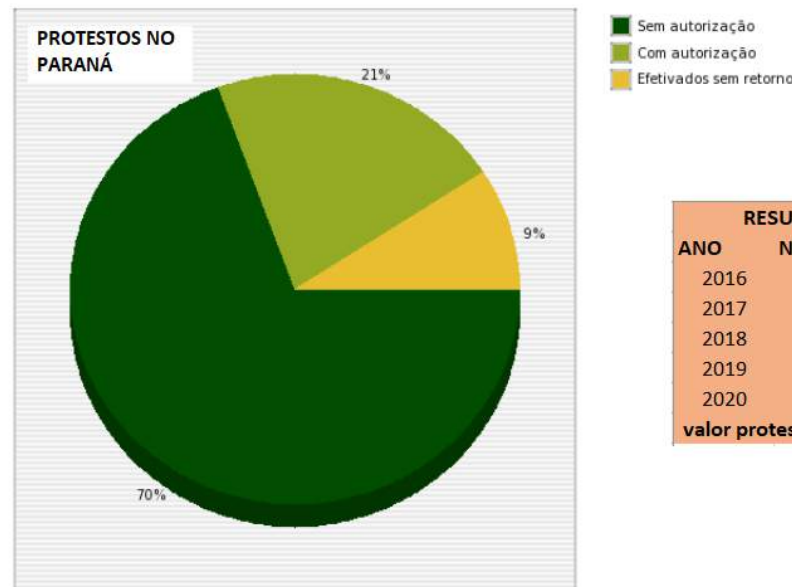
INFORMAÇÕES FINANCEIRAS DE COBRANÇAS

Com relação a cobrança das anuidades do exercício, da dívida ativa, bem como de taxas de documentos e multas por infrações e ausências nas eleições é realizada pelo setor financeiro do Regional, sendo que os débitos inscritos em dívida ativa correspondentes a anuidades e multas aplicadas nos processos de fiscalização, o CRFa 3 optou pelo método de cobrança através de cartórios de protestos. Esta escolha se deve em razão dos valores individuais serem relativamente baixos para realizar a execução fiscal, além de considerar que a taxa de retorno é mais vantajosa para a instituição pois a média fica em torno de 29%. Em 2020 a cobrança foi realizada via e-mail para mais de 700 profissionais com débitos anteriores a 2020, devido a Pandemia não foi enviado nenhum título para protesto.

Com relação aos processos de execução fiscal na Justiça Federal, restam 10 processos que ainda estão em andamento e 26 arquivados.

INFORMAÇÕES SOBRE TÍTULOS PROTESTADOS

Resumo Autorização Cancelamento/Desistência



RESUMO DE VALORES EM PROTESTOS		
ANO	NÚMEROS DE TÍTULOS	VALOR EM R\$
2016	23	55127,09
2017	120	148907,89
2018	108	145825,49
2019	49	66205,43
2020	0	0
valor protestado em 31/12/2020		354.949,93

3.6 - GESTÃO DE PESSOAS

Em 2020 foi aprovado o Plano de Cargos, Carreiras e Salários dos servidores do Regional através da Portaria 477/2020, atualmente a equipe é formada por 12 funcionários sendo 10 efetivos e 2 em cargos comissionados. Os contratos de trabalhos são todos por tempo indeterminado e regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho (CLT).

Houve um termo aditivo aos contratos para o trabalho remoto devido a Pandemia da COVID-19, todos os funcionários fizeram a adesão, pois Decretos Estaduais e Municipais restringiram as atividades administrativas e públicas em determinado período de 2020, havendo a necessidade de realização deste ajuste aos contratos de trabalho.

Tanto essa alteração como demais normas e regulamentos foram assistidos pelo SINDIFISC/PR, tendo sido assinado e registrado o acordo coletivo de 2020/2021 sob nº PR001802/2020 junto ao Ministério do Trabalho que pode ser consultado no link: [file:///C:/Users/CREFONO3/Downloads/faca-o-download-aqui6%20\(2\).pdf](file:///C:/Users/CREFONO3/Downloads/faca-o-download-aqui6%20(2).pdf), este acordo é válido para os dois Estados da jurisdição deste Conselho. Todos os servidores possuem os mesmos direitos tanto de reajustes como de benefícios: transporte, saúde e alimentação.

Houve a contratação como cargo comissionado de Contador e Advogado.

Os serviços de limpeza e conservação e assessoria de imprensa, convênio de estágio e os serviços de tecnologia da informação são terceirizados. Os serviços são contratos em conformidade com a Lei 8666/93 por procedimento licitatório.

O Conselho está desobrigado do cumprimento da Lei nº 8213/91 de cotas para contratação e inclusão de pessoas com deficiências no mercado de trabalho por não atingir o número de pessoal exigido em Lei.

NORMAS DE REMUNERAÇÃO, SEGURANÇA E TREINAMENTOS

O quadro atual de funcionários é composto exclusivamente pelo gênero feminino, porém, não existe diferença entre os salários em razão de gênero.

Os valores dos salários de ingresso e normativos constam em planilha própria, anexo ao PCCS, e são diferenciados em 3 níveis para contratos ininterruptos: júnior ao ser contratado, pleno ao completar 5 anos de contratos e sênior ao completar 10 anos de contrato, tanto para cargos de agentes administrativos como os de Fiscal.

Os funcionários nomeados como Coordenadores, recebem 10% do valor do salário como gratificação e os que participam de Comissões Técnicas recebem gratificação com valor fixo determinado anualmente em acordo coletivo, este valor em 2020 foi de R\$180,00 (cento e oitenta reais).

Com relação a segurança dos trabalhadores o CRFa 3 mantém atualizado os programas de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA) e o Programa de Saúde Médico Ocupacional (PCMSO). Não tivemos registro de doenças ocupacionais ou acidentes de trabalho.

O CRFa 3 planeja a partir de 2021 elaborar um projeto de treinamento para os servidores, no momento o Conselho tem realizado alguns convênios como da ASCOP/SC e desta forma os funcionários e conselheiros tem tido mais acesso a cursos e treinamentos específicos para Conselhos profissionais.

Apesar dos desafios, consideramos que a equipe de funcionários é qualificada para exercer as atividades e demandas administrativas deste órgão.

CONSELHEIROS

Os Conselheiros efetivos e suplentes, no total de 20, bem como os membros da Diretoria não recebem remuneração pois exercem atividade pública obrigatória àquele que é investido no cargo e de caráter honorífico, o que significa que o Conselheiro não recebe salário para exercer a atividade, os valores pagos aos Conselheiros e convidados nomeados, denominados de diárias, jetons e

DESPESAS DE PESSOAL		
CONTA	2019	2020
REMUNERAÇÃO	570.395,86	606.529,64
ENCARGOS	172.947,48	165.160,67
BENEFÍCIOS A PESSOAL	187.616,15	187.774,91
TOTAL	930.959,49	959.465,22

auxílio representação, são apenas de caráter indenizatório conforme regulamentam as Resoluções do CFFa nº 544/2019 e 563/2020 (<https://www.fonoaudiologia.org.br/legislac%cc%a7a%cc%83o/resolucoes/>). Os cargos de Conselheiros são exclusivos para profissionais graduados em Fonoaudiologia, com registro ativo junto ao Conselho e que exercem a profissão de fonoaudiólogo e outras atividades para a manutenção de seus orçamentos particulares. Quando convocado para reuniões deliberativas, de comissão, da Diretoria e interconselhos do sistema CFFa/CRFas ou eventos que convidem representante deste Conselho, o conselheiro ou convidado designado, recebe diária para despesas de alimentação e hospedagens se ocorrer deslocamento de sua cidade de origem e as despesas com passagens aéreas ou rodoviárias são custeadas pelo CRFa 3. Recebem verba de representação por período de 4 horas de trabalho, quando a representação ocorrer em sua cidade de origem ou jeton para participar de reuniões Plenárias ordinárias ou extraordinárias, conforme Portaria CRFa 3 nº 487/2020 (<https://crefono3.org.br/view/portaria-crfa-3-no-4872020-dispoe-sobre-o-pagamento-de-jeton-para-os-conselheiros-do-crfa-3/2200>).

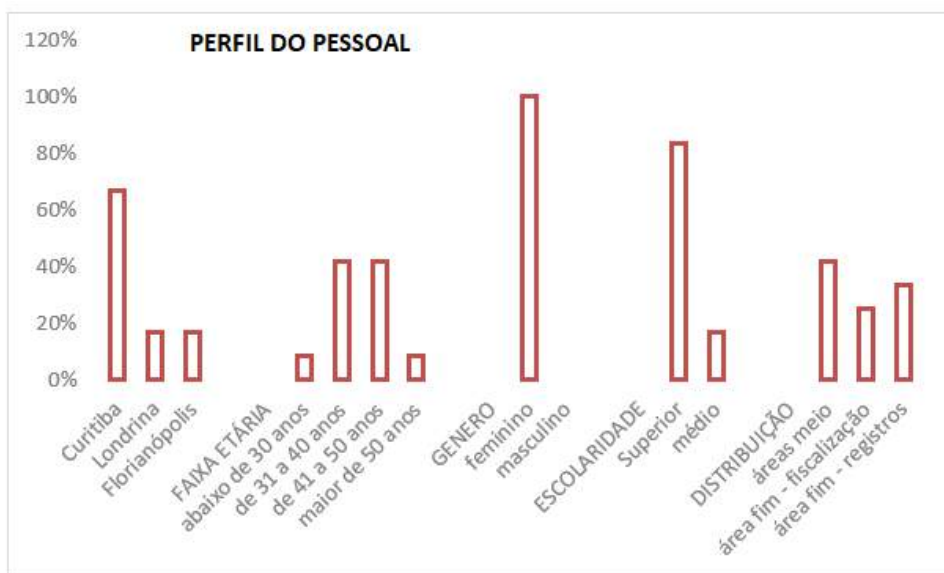


TABELA DE REMUNERAÇÃO BÁSICA EM R\$

CARGO/FUNÇÃO	JUNIOR	PLENO	SENIOR
APOIO	1.114,00	não se aplica	não se aplica
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO NÍVEL MÉDIO	1.403,00	1.475,00	1.548,77
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO NÍVEL MÉDICO COM CURSO SUPERIOR	1.833,00	1.852,04	1.871,68
FISCAL	3.191,00	3.544,97	3.899,47

3.7 - GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

No exercício de 2020 não houve abertura de processos licitatórios para compra de bens e serviços, pois devido a Pandemia da Covid-19, alguns projetos foram alterados e estarão sendo executados no decorrer de 2021.

As aquisições de 2020, foram através de processos de dispensa de licitação em razão dos valores e em conformidade com o artigo 23 da Lei 8666/93 e Decreto nº 9.412/2018 artigo 1º, II.

As principais aquisições foram equipamentos de processamento de dados, note books, para uso dos funcionários que passaram a trabalhar em home office durante longo período de 2020 e aparelhos celulares para atendimento aos profissionais e sociedade.

E ainda o Sistema de Conselhos CFFa/CRFa firmou contrato com a Casa da Moeda do Brasil, através da Dispensa de Licitação, processo administrativo nº 008/2020 pelo Conselho Federal de Fonoaudiologia, em conformidade com o inciso VIII do artigo 24 da Lei 8666/93, cujo objeto é a confecção de cartões de identificação profissional em policarbonato, com QR code e sistema de transmissão WebService e personalização, para disponibilizar identificações digitais com validade de 12 meses e a confecção de cartão de identidade profissional.

CUSTOS ESTIMADOS DO CONTRATO - PROCESSO ADM CFFa 008/2020

IDENTIFICAÇÕES FUNCIONAIS	QUANTIDADE	VALOR GLOBAL R\$	PERÍODO
CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO	4126	103.892,68	custo na emissão
CARTEIRA DIGITAL	4126	19.598,50	anual CRFa
KIT CAPTURA	3	12.000,00	anual CRFa



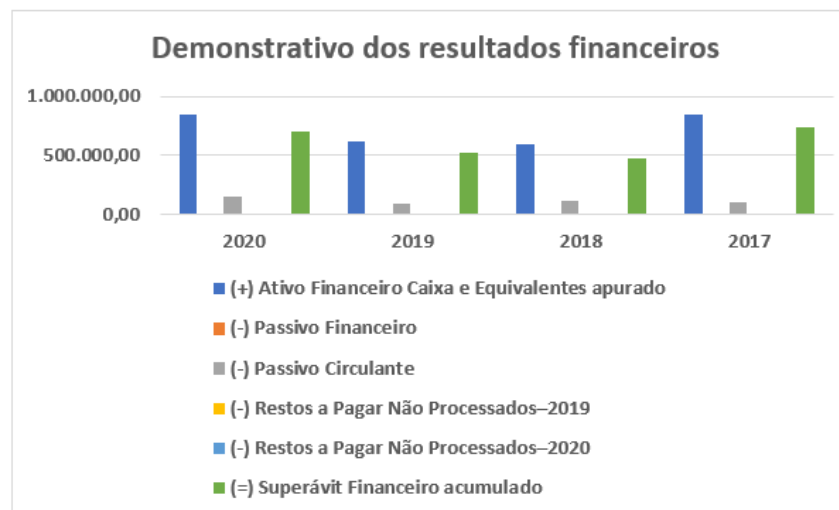
4 - INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

- 4.1 - Resumo da situação e do desempenho contábil
- 4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos
- 4.3 - Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas
- 4.4 - Informações acerca do setor de contabilidade
- 4.5 - Gestão orçamentária e financeira
- 4.6 - Gestão Patrimonial e Infraestrutura
- 4.7 - Gestão de custos

4.1 - RESUMO DA SITUAÇÃO E DO DESEMPENHO CONTÁBIL

O resultado financeiro do exercício de 2020 deste Regional, foi superavitário de acordo com os demonstrativos abaixo:

Superávit Financeiro em 31/12 de cada ano em R\$	2020	2019	2018	2017
(+) Ativo Financeiro Caixa e Equivalentes apurado	851.033,42	613.639,52	593.603,28	852.743,39
(-) Passivo Financeiro				
(-) Passivo Circulante	152.277,04	85.747,68	116.333,20	108.866,92
(-) Restos a Pagar Não Processados–2019		-	-	-
(-) Restos a Pagar Não Processados–2020		-	-	-
(=) Superávit Financeiro acumulado	698.756,38	527.891,84	477.270,08	743.876,47



4.2 - DECLARAÇÃO DO CONTADOR / OPINIÃO DOS AUDITORES EXTERNOS

INTRODUÇÃO

Os Balanços Patrimoniais, Financeiros, Orçamentários e a Demonstração das Variações Patrimoniais, bem como as demais peças demonstrativas do processo de prestação de contas, obedecem rigorosamente às instruções determinadas pelo Tribunal de Contas da União – TCU e Conselho Federal de Fonoaudiologia.

ESCRITURAÇÃO

A Escrituração Contábil executada durante o exercício de 2020 foi realizada através de sistema computadorizado, processando-se com regularidade e atualização. Os lançamentos foram efetuados em observância às formalidades legais e técnicas, que disciplinam a matéria. A documentação contábil comprobatória dos atos e fatos administrativos foram arquivadas em ordem racional e cronológica.

DO ORÇAMENTO

Orçamento para o exercício de 2020 foi orçado em R\$1.960.900,00 (um milhão, novecentos e sessenta mil e novecentos reais) aprovado pela Plenária do CRFa 3ª. A reformulação orçamentária para o exercício de 2020, foi orçado em R\$1.730.900,00 (um milhão, setecentos e trinta mil, novecentos reais), aprovado pela Plenária do CRFa 3ª.

DA EXECUÇÃO RECEITA E DESPESA

DA RECEITA

A receita arrecadada no exercício 2020 atingiu o valor de R\$1.662.280,32 (um milhão, seiscentos e sessenta e dois mil, duzentos e oitenta reais e trinta e dois centavos) que corresponde a 96,03% da previsão orçamentária de 2020.

DA DESPESA

A despesa realizada no exercício de 2020, atingiu o valor de R\$1.455.420,83 (um mil, quatrocentos e cinquenta e cinco mil, quatrocentos e vinte reais e oitenta e três centavos) que corresponde a 84,08% da previsão orçamentária de 2020.

RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

No confronto entre a Receita Arrecadada e a Despesa Realizada, verificou-se um superávit orçamentário de R\$206.859,49 (duzentos e seis mil, oitocentos e cinquenta e nove reais e quarenta e nove centavos), que corresponde 12,45% do valor arrecadado.

SALDO DISPONÍVEL

O saldo disponível em 31/12/2020, foi de R\$851.033,42 (oitocentos e cinquenta e um mil, trinta e três reais e quarenta e dois centavos) que está demonstrado nos saldos do razão e devidamente conciliados com os extratos bancários no mês de dezembro de 2020 (anexos).

CONTABILIDADE

Os registros contábeis, os quais originaram a presente Prestação de Contas foram procedidos com observância ao Plano de Contas aplicável as Entidades Fiscalizadoras das Profissões Liberais.

BALANÇO PATRIMONIAL

Na análise do Balanço Patrimonial relativo ao exercício de 2020 constatou-se que o Conselho apresentou um SUPERAVIT FINANCEIRO no valor de R\$698.756,38 (seiscentos e noventa e oito mil, setecentos e cinquenta e seis reais e trinta e oito centavos) em relação ao exercício anterior.

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

Na análise da Demonstração das Variações Patrimoniais relativa ao exercício de 2020 constatou-se que o Conselho apresentou um déficit do exercício no valor de R\$535.585,11 (quinhentos e trinta e cinco mil, quinhentos e oitenta e cinco reais e onze centavos), apuramos nesse exercício reconhecimento das perdas estimadas de créditos de liquidação duvidosas dos créditos a receber, o que contribuiu para o déficit do exercício.

DA DOCUMENTAÇÃO

Toda documentação contábil da Entidade será devidamente arquivada em ordem cronológica, onde constatamos que todas as despesas realizadas foram devidamente comprovada no qual verificou-se ainda a emissão de cópias de cheques para cada despesa realizada.

RECURSOS HUMANOS

Nesta área, constatamos que o Conselho cumpriu rigorosamente com suas obrigações patronais e fiscais. Tendo pago todos os seus encargos em dia.

CONCLUSÃO

Face ao exame procedido na Documentação Contábil que deu origem a Prestação de Contas relativa ao exercício de 2020, não constatamos nenhum fato que impeça a aprovação das contas do Conselho Regional de Fonoaudiologia – 3ª Região.

Curitiba, 12 de fevereiro de 2021



WANDERLI DE OLIVEIRA VEIGA
CONTADORA CRC-PR 044677/O-7

4.3 - DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXIGIDAS PELA LEI 4.320/64 E NOTAS EXPLICATIVAS

Nome	Descrição
Balanço Financeiro.pdf	Balanço Financeiro
Balanço Orçamentário.pdf	Balanço Orçamentário
Balanço Patrimonial.pdf	Balanço Patrimonial
Demonstrativo do Fluxo de Caixa.pdf	Demonstrativo do Fluxo de Caixa
Demonstrativo das Variações Patrimoniais.pdf	Demonstrativo das Variações Patrimoniais

ANEXO - Notas Explicativas - Notas Explicativas 2020 - Vide anexo do tópico 4.3 no final da seção

4.4 - INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE

O CRFa-3 é uma Autarquia Federal, entidade de direito público com autonomia administrativa e financeira, vinculada ao Conselho Federal de Fonoaudiologia e criado pela Lei nº 6.965/81. Tem uma estrutura hierarquizada, conforme organograma apresentado. A gestão contábil é realizada pela Assessora Contábil contratada como cargo comissionado.

A Assessora Contábil é a responsável pela elaboração das Demonstrações Contábeis, pela elaboração da prestação de contas do CRFa-3 e pela apresentação de obrigações fiscais acessórias.

As demonstrações contábeis do CRFa-3 foram elaboradas em observância a Lei n.º 4.320/1964, às Normas Brasileiras de Contabilidade Técnica Aplicada ao Setor Público (NBC TSP 16); ao Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) além de outros normativos do Sistema CFFa/CRFas.

Os registros contábeis, os quais originaram a presente Prestação de Contas foram procedidos com observância ao Plano de Contas aplicável às Entidades Fiscalizadoras das Profissões Liberais.

As demonstrações contábeis que compõem o processo de Prestação de Contas do exercício de 2020 são: o Balanço Patrimonial, a Demonstração das Variações Patrimoniais, o Balanço Financeiro, o Balanço Orçamentário, o Demonstrativo do Fluxo de Caixa e as Notas Explicativas.

A Escrituração Contábil executada durante o exercício de 2020 foi realizada através de sistema computadorizado, processando-se com regularidade e atualização. Os lançamentos foram efetuados em observância às formalidades legais e técnicas, que disciplinam a matéria. A documentação contábil comprobatória dos atos e fatos administrativos foram arquivadas em ordem racional e cronológica.

Toda documentação contábil da Entidade foi devidamente arquivada em ordem cronológica, onde constatamos que todas as despesas realizadas foram devidamente comprovadas.

1. Apuração do Resultado Patrimonial

Os valores registrados nas rubricas de resultado patrimonial estão escriturados pelo regime de competência contábil aplicado tanto para as receitas quanto para as despesas em atendimento a Resolução nº 1132/08.

2. Resultado Orçamentário

É o resultado apurado no sistema orçamentário, de acordo com a receita realizada e a despesa empenhada liquidada.

3. Do orçamento

Orçamento para o exercício de 2020 foi orçado em R\$ 1.730.900,00 (um milhão, novecentos e trinta mil e novecentos reais) aprovado pela Plenária do CRFa-3.

3.1 Da execução da Receita e Despesa

3.1.1 Da receita

A receita arrecadada no exercício de 2020 atingiu o valor de R\$ 1.662.280,32 (um milhão, seiscentos e sessenta e dois mil, duzentos e oitenta reais e trinta e dois centavos) que corresponde a 96,03% da previsão orçamentária de 2020.

3.1.2 Da despesa

A despesa realizada no exercício de 2020 atingiu o valor de R\$ \$ 1.455.420,83 (um mil, quatrocentos e cinquenta e cinco mil, quatrocentos e vinte reais e oitenta e três centavos) que corresponde a 84,08% da previsão orçamentária de 2020.

3.1.3 Resultado orçamentário

No confronto entre a Receita Arrecadada e a Despesa Realizada, verificou-se um superávit orçamentário de R\$ 206.859,49 (duzentos e seis mil, oitocentos e cinquenta e nove reais e quarenta e nove centavos)

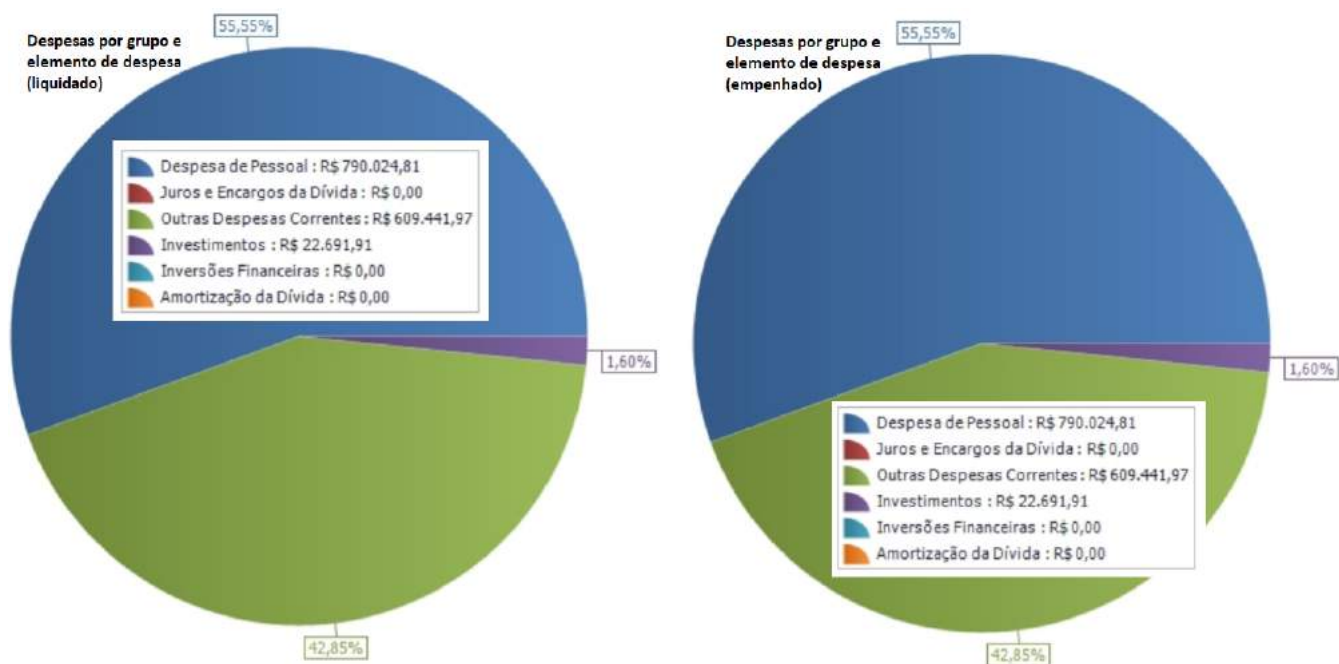
4. Saldo disponível

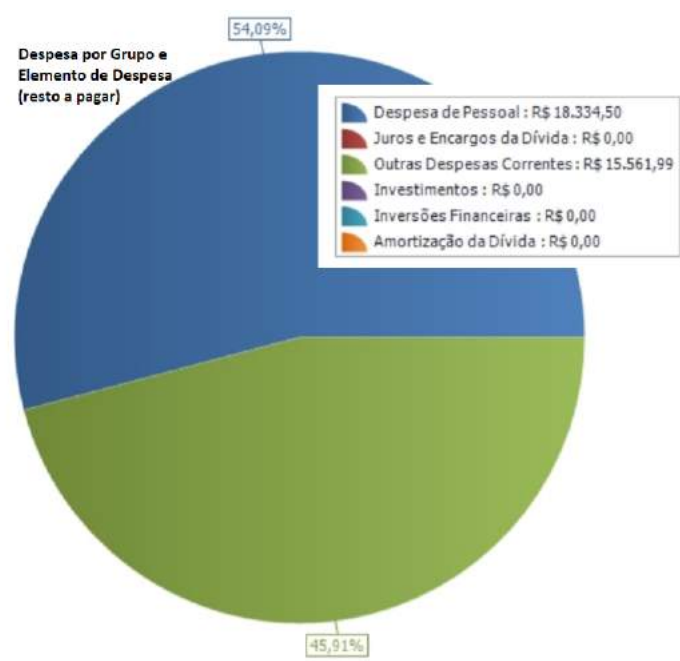
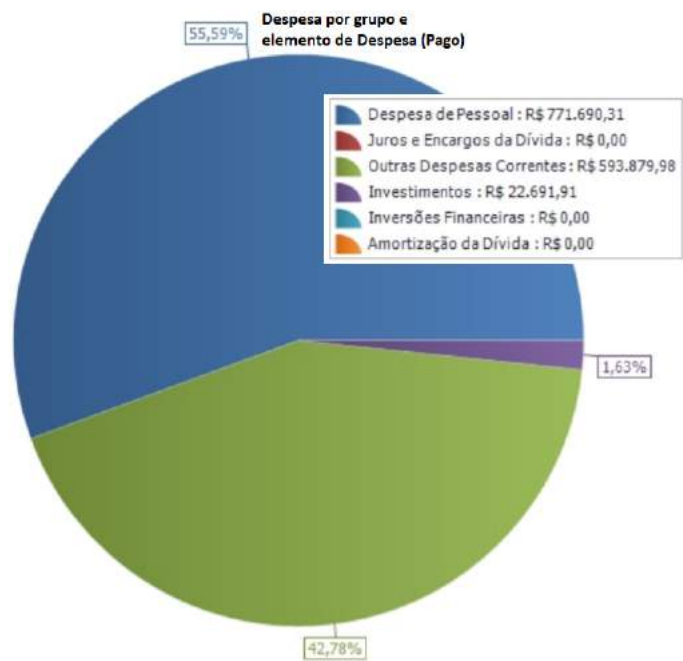
O saldo disponível em 31/12/2020, foi de R\$ 851.033,42 (oitocentos e cinquenta e um mil, trinta e três reais e quarenta e dois centavos) que está demonstrado nos saldos do razão e devidamente conciliados com os extratos bancários no mês de dezembro de 2020.

4.5 - GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Nome	Descrição
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Relatorio) 2020.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Relatório)

DEMONSTRAÇÃO GRÁFICA DAS DESPESAS





4.6 - GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

DEMONSTRATIVO DA EVOLUÇÃO PATRIMONIAL

Conta	Saldo Inicial	Aquisições	Baixa	Saldo Final
Móveis e Utensílios	75.044,77	13.818,64	-	88.863,41
Máquinas e Equipamentos	52.236,77	-	8.700,00	43.536,77
Equipamentos de Processamento de Dados	78.304,51	8.873,27	1.732,61	85.445,17
Sistemas de Processamento de Dados	42.365,19	-	-	42.365,19
TOTAL	247.951,24	22.691,91	10.432,61	260.210,54

4.7 - GESTÃO DE CUSTOS

DESPESAS POR CENTRO DE CUSTOS DO EXERCÍCIO 2020 - FASE PAGAMENTO	VALOR REALIZADO
ATIVIDADES DO PLENÁRIO E DIRETORIA	85.449,48
PLENÁRIO	42.351,96
DIRETORIA	43.097,52
COMISSÕES	40.369,62
COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS	3.434,50
COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	10.764,70
projeto Encontro de Fiscalização - passagens aéreas	4.405,85
COMISSÃO DE ÉTICA	744,00
COMISSÃO DE LICITAÇÃO	560,48
COMISSÃO DE SAÚDE	7.236,17
COMISSÃO DE AUDIOLOGIA	3.950,00
COMISSÃO DE EDUCAÇÃO	3.513,08
COMISSÃO DE DIVULGAÇÃO	5.760,84
DESPESAS COM MANUTENÇÃO DO CRFa 3	1.003.739,65
<i>ATIVIDADE da Sede de Curitiba</i>	<i>841.311,95</i>
<i>ATIVIDADE da Delegacia de Londrina</i>	<i>85.344,23</i>
<i>ATIVIDADE da Delegacia de Florianópolis</i>	<i>77.083,47</i>
SETOR DA FISCALIZAÇÃO	291.965,59
<i>ATIVIDADE da Fiscalização - Sede Curitiba</i>	<i>87.252,30</i>
<i>ATIVIDADE da Fiscalização - Delegacia de Londrina</i>	<i>101.227,33</i>
<i>ATIVIDADE da Fiscalização - Delegacia de Florianópolis</i>	<i>103.485,96</i>
TOTAL GERAL	1.421.524,34



Anexo do tópico 4.3

BALANÇO FINANCEIRO.PDF - BALANÇO FINANCEIRO

Balanco Financeiro

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária	1.662.280,32	1.839.005,26	Despesa Orçamentária	1.455.420,83	1.807.080,34
RECEITA REALIZADA	1.662.280,32	1.839.005,26	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO	33.896,49	5.659,01
RECEITA CORRENTE	1.662.280,32	1.839.005,26	CREDITO EMPENHADO – PAGO	1.421.524,34	1.801.421,33
RECEITAS DE CONTRIBUICOES	1.440.576,16	1.478.177,38	DESPESA CORRENTE	1.398.832,43	1.737.174,68
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	1.334.289,61	1.376.144,89	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	606.529,64	570.395,86
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	1.297.007,03	1.334.880,25	ENCARGOS PATRONAIS	165.160,67	172.947,48
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	37.282,58	41.264,64	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	593.879,98	922.780,86
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	106.286,55	102.032,49	TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	1.719,03	2.490,31
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	102.908,00	100.164,50	DEMAIS DESPESAS CORRENTES	3.934,48	27.176,29
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO ANTERIOR	3.378,55	1.867,99	SERVIÇOS BANCÁRIOS	27.608,63	41.383,88
RECEITA DE SERVICOS	45.392,70	57.706,12	DESPESA DE CAPITAL	22.691,91	64.246,65
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	18.153,51	19.789,76	INVESTIMENTOS	22.691,91	64.246,65
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	27.239,19	37.451,07			
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS		465,29			
FINANCEIRAS	57.985,71	137.937,38			
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	24.711,12	49.278,82			
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	33.274,59	88.658,56			
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	13.631,74	43.905,18			

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
MULTAS SOBRE ANUIDADES	5.372,76	5.737,55			
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	14.270,09	39.015,83			
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	118.325,75	165.184,38			
DÍVIDA ATIVA	116.845,75	165.184,38			
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	1.480,00				
Transferências Financeiras Recebidas			Transferências Financeiras Concedidas		
Recebimentos Extraorçamentários	935.165,23	869.326,65	Pagamentos Extraorçamentários	904.630,82	881.215,33
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados			Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados		
Inscrição de Restos a Pagar Processados	33.896,49	5.659,01	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	5.659,01	24.181,86
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	142.586,89	166.636,13	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	133.624,03	169.532,18
Outros Recebimentos Extraorçamentários	758.681,85	697.031,51	Outros Pagamentos Extraorçamentários	765.347,78	687.501,29
Saldo em espécie do Exercício Anterior	613.639,52	593.603,28	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	851.033,42	613.639,52
Caixa e Equivalente de Caixa	613.639,52	593.603,28	Caixa e Equivalente de Caixa	851.033,42	613.639,52
Depósitos. Rest. Vlr's Vinculados			Depósitos. Rest. Vlr's Vinculados		
Total:	3.211.085,07	3.301.935,19		3.211.085,07	3.301.935,19

Curitiba-PR, 31 de dezembro de 2020

 Celso G. dos Santos Junior
 Presidente
 Crfa 3 - 9105
 015.378.199-84

 Solange Coletti Schnekenberg
 Diretora Tesoureira
 Crfa 3 - 4081
 697.155.649-68

 Wanderli de Oliveira Veiga
 Contadora
 CRC-PR 044677/O-7
 852.752.989-00





Anexo do tópico 4.3

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO.PDF - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Balanco Orçamentário

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITA CORRENTE	1.960.900,00	1.730.900,00	1.662.280,32	-68.619,68
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	1.562.740,00	1.470.718,90	1.440.576,16	-30.142,74
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	1.450.540,00	1.358.518,90	1.334.289,61	-24.229,29
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	1.398.276,00	1.318.254,90	1.297.007,03	-21.247,87
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	52.264,00	40.264,00	37.282,58	-2.981,42
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	112.200,00	112.200,00	106.286,55	-5.913,45
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	105.000,00	105.000,00	102.908,00	-2.092,00
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO ANTERIOR	7.200,00	7.200,00	3.378,55	-3.821,45
RECEITA DE SERVIÇOS	65.660,00	57.660,00	45.392,70	-12.267,30
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	22.360,00	22.360,00	18.153,51	-4.206,49
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	40.000,00	32.000,00	27.239,19	-4.760,81
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	550,00	550,00	0,00	-550,00
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	2.750,00	2.750,00	0,00	-2.750,00
FINANCEIRAS	153.500,00	82.020,00	57.985,71	-24.034,29
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	60.000,00	30.000,00	24.711,12	-5.288,88
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	93.500,00	52.020,00	33.274,59	-18.745,41
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	20.000,00	20.000,00	13.631,74	-6.368,26
MULTAS SOBRE ANUIDADES	12.000,00	12.000,00	5.372,76	-6.627,24
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	61.500,00	20.020,00	14.270,09	-5.749,91
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	179.000,00	120.501,10	118.325,75	-2.175,35



RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS			PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO		
DÍVIDA ATIVA			179.000,00	119.021,10	116.845,75	-2.175,35		
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES			0,00	1.480,00	1.480,00	0,00		
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES			0,00	0,00	0,00	0,00		
SUB-TOTAL DAS RECEITAS			1.960.900,00	1.730.900,00	1.662.280,32	-68.619,68		
DÉFICIT			0,00	0,00	0,00	0,00		
TOTAL			1.960.900,00	1.730.900,00	1.662.280,32	-68.619,68		
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS			DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE			1.872.900,00	1.675.900,00	1.432.728,92	1.432.728,92	1.398.832,43	243.171,08
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS			865.779,00	827.861,72	790.024,81	790.024,81	771.690,31	37.836,91
REMUNERAÇÃO PESSOAL			660.900,00	629.352,46	606.529,64	606.529,64	606.529,64	22.822,82
ENCARGOS PATRONAIS			204.879,00	198.509,26	183.495,17	183.495,17	165.160,67	15.014,09
OUTRAS DESPESAS CORRENTES			911.621,00	780.068,54	609.441,97	609.441,97	593.879,98	170.626,57
BENEFÍCIOS A PESSOAL			190.261,00	202.161,00	193.596,78	193.596,78	187.774,91	8.564,22
USO DE BENS E SERVIÇOS			362.200,00	232.800,00	156.509,71	156.509,71	154.109,71	76.290,29
SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS			359.160,00	345.107,54	259.335,48	259.335,48	251.995,36	85.772,06
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS			2.000,00	2.000,00	1.719,03	1.719,03	1.719,03	280,97
TRIBUTOS			2.000,00	2.000,00	1.719,03	1.719,03	1.719,03	280,97
DEMAIS DESPESAS CORRENTES			48.500,00	30.969,74	3.934,48	3.934,48	3.934,48	27.035,26
SERVIÇOS BANCÁRIOS			45.000,00	35.000,00	27.608,63	27.608,63	27.608,63	7.391,37
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL			88.000,00	55.000,00	22.691,91	22.691,91	22.691,91	32.308,09
INVESTIMENTOS			88.000,00	55.000,00	22.691,91	22.691,91	22.691,91	32.308,09
OBRAS, INSTALAÇÕES E REFORMAS			33.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES			55.000,00	55.000,00	22.691,91	22.691,91	22.691,91	32.308,09
SUB-TOTAL DAS DESPESAS			1.960.900,00	1.730.900,00	1.455.420,83	1.455.420,83	1.421.524,34	275.479,17
SUPERÁVIT			0,00	0,00	206.859,49	0,00	0,00	206.859,49



DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
TOTAL	1.960.900,00	1.730.900,00	1.662.280,32	1.455.420,83	1.421.524,34	68.619,68

Curitiba-PR, 31 de dezembro de 2020

Celso G. dos Santos Junior
Presidente
Crfa 3 - 9105
015.378.199-84

Solange Coletti Schneckenberg
Diretora Tesoureira
Crfa 3 - 4081
697.155.649-68

Wanderli de Oliveira Veiga
Contadora
CRC-PR 044677/O-7
852.752.989-00

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	3.995,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.995,00
INVESTIMENTOS	3.995,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.995,00
TOTAL:	3.995,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.995,00

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	INSCRITOS		PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR			
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	0,00	5.659,01	5.659,01	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	5.659,01	5.659,01	0,00	0,00
TOTAL:	0,00	5.659,01	5.659,01	0,00	0,00





Anexo do tópico 4.3

BALANÇO PATRIMONIAL.PDF - BALANÇO PATRIMONIAL

Período: 01/01/2020 a 31/12/2020

Balço Patrimonial

Período Anterior: 01/01/2019 à 31/12/2019

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	898.000,10	655.209,17	PASSIVO CIRCULANTE	152.277,04	85.747,68
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	851.033,42	613.639,52	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	0,00	0,00
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	23.339,87	24.608,77	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	0,00	0,00
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	23.626,81	16.960,88	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	33.896,49	5.659,01
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	0,00	0,00
ESTOQUES	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	0,00	0,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	0,00	0,00	PROVISÕES A CURTO PRAZO	99.188,44	69.859,42
	0,00	0,00	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	19.192,11	10.229,25
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	967.481,80	1.679.328,48	PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	0,00	0,00
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	235.600,01	910.244,45	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	0,00	0,00
CRÉDITOS A LONGO PRAZO	235.600,01	910.244,45	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA	1.311.804,04	910.244,45	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
(-) AJUSTE DE PERDAS DE CRÉDITOS A LONGO PRAZO	1.076.204,03	0,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	PROVISÕES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
IMOBILIZADO	731.881,79	769.084,03	RESULTADO DIFERIDO	0,00	0,00
BENS MÓVEIS	246.643,15	247.951,24		0,00	0,00
BENS IMÓVEIS	747.604,58	764.584,40		0,00	0,00
(-) DEPRECIÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	262.365,94	243.451,61		0,00	0,00
INTANGÍVEL	0,00	0,00		0,00	0,00
			TOTAL DO PASSIVO	152.277,04	85.747,68



			PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
			Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			Patrimônio Social e Capital Social	0,00	0,00
			Ajuste de avaliação Patrimonial	0,00	0,00
			Demais Reservas	0,00	0,00
			Resultados Acumulados	1.713.204,86	2.248.789,97
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	1.713.204,86	2.248.789,97
TOTAL	1.865.481,90	2.334.537,65	TOTAL	1.865.481,90	2.334.537,65
ATIVO FINANCEIRO	851.033,42	617.054,08	PASSIVO FINANCEIRO	156.272,04	89.742,68
ATIVO PERMANENTE	1.014.448,48	1.717.483,57	PASSIVO PERMANENTE	0,00	0,00
SALDO PATRIMONIAL				1.709.209,86	2.244.794,97

Compensações

ESPECIFICAÇÃO	Exercício	Exercício	ESPECIFICAÇÃO	Exercício	Exercício
Saldo do Atos Potenciais Ativos	Atual	Anterior	Saldo do Atos Potenciais Passivos	Atual	Anterior
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	0,00	0,00	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	0,00	0,00
Execução de Direitos Conveniados	0,00	0,00	Execução de Obrigações Conveniadas	0,00	0,00
Execução de Direitos Contratuais	375,00	0,00	Execução de Obrigações Contratuais	238.144,09	82.446,56
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	0,00	0,00	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	0,00	0,00
TOTAL	375,00	0,00	TOTAL	238.144,09	82.446,56

Quadro do Superávit/Déficit Financeiro

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Superávit Financeiro	694.761,38	527.311,40

Curitiba-PR, 31 de dezembro de 2020

Celso G. dos Santos Junior
Presidente
Crfa 3 - 9105
015.378.199-84

Solange Coletti Schnekenberg
Diretora Tesoureira
Crfa 3 - 4081
697.155.649-68

Wanderli de Oliveira Veiga
Contadora
CRC-PR 044677/O-7
852.752.989-00





Anexo do tópico 4.3

**DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS.PDF -
DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS**

Variações Patrimoniais

VARIÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS					
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	2.064.330,01	1.951.536,99	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	2.599.915,12	1.786.377,07
CONTRIBUIÇÕES	1.439.307,26	1.493.043,46	PESSOAL E ENCARGOS	1.012.950,61	922.100,05
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	1.439.307,26	1.493.043,46	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	631.997,50	563.094,46
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	1.439.307,26	1.493.043,46	REMUNERAÇÃO A PESSOAL - RPPS	631.997,50	563.094,46
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	45.392,70	57.706,12	ENCARGOS PATRONAIS	187.356,33	171.389,44
EXPLORAÇÃO DE BENS DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	45.392,70	57.706,12	ENCARGOS PATRONAIS - RPPS	187.356,33	171.389,44
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	45.392,70	57.706,12	BENEFÍCIOS A PESSOAL	193.596,78	187.616,15
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	58.121,78	137.937,38	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS	193.596,78	187.616,15
JUROS E ENCARGOS DE MORA	38.610,45	93.184,00	USO DE BENS, SERVICOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	467.065,73	793.120,72
JUROS E ENCARGOS DE MORA SOBRE FORNECIMENTOS DE BENS E SERVIÇOS	38.610,45	93.184,00	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	10.793,56	18.117,12
OUTRAS VARIACOES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS	19.511,33	44.753,38	CONSUMO DE MATERIAL	10.793,56	18.117,12
MULTAS SOBRE ANUIDADES	19.511,33	44.753,38	SERVIÇOS	405.051,63	722.706,60
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	521.508,27	262.850,03	DIARIAS	125.288,98	268.170,00
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	521.508,27	262.850,03	SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	20.427,17	67.247,62
INDENIZAÇÕES	1.480,00	0,00	SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	259.335,48	387.288,98
DÍVIDA ATIVA	518.269,27	262.850,03	DEPRECIACAO, AMORTIZACAO E EXAUSTAO	51.220,54	52.297,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	1.759,00	0,00	DEPRECIACAO	51.220,54	52.297,00
			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	27.608,63	41.383,88
			JUROS E ENCARGOS DE EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS OBTIDOS	27.608,63	41.383,88
			OUTROS JUROS E ENCARGOS DE EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS	27.608,63	41.383,88
			DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS	1.086.636,64	105,82
			REDUÇÃO A VALOR RECUPERAVEL E AJUSTE PARA PERDAS	1.076.204,03	0,00
			VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA COM PROVISÃO PARA PERDAS DE CRÉDITOS	1.076.204,03	0,00
			PERDAS INVOLUNTARIAS	10.432,61	105,82
			OUTRAS PERDAS INVOLUNTARIAS	10.432,61	105,82
			TRIBUTÁRIAS	1.719,03	2.490,31

	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
			IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	1.719,03	2.490,31
			IMPOSTOS	1.719,03	2.490,31
			OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	3.934,48	27.176,29
			DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	3.934,48	27.176,29
			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	3.934,48	27.176,29
Total das Variações Ativas :	2.064.330,01	1.951.536,99	Total das Variações Passivas :	2.599.915,12	1.786.377,07
RESULTADO PATRIMONIAL					
Déficit do Exercício	535.585,11		Superávit do Exercício		165.159,92
Total	2.599.915,12	1.951.536,99	Total	2.599.915,12	1.951.536,99

Curitiba-PR, 31 de dezembro de 2020

Celso G. dos Santos Junior
Presidente
Crfa 3 - 9105
015.378.199-84

Solange Coletti Schneckenberg
Diretora Tesoureira
Crfa 3 - 4081
697.155.649-68

Wanderli de Oliveira Veiga
Contadora
CRC-PR 044677/O-7
852.752.989-00

**Variações Patrimoniais Qualitativas
(decorrentes da execução orçamentária)**

VARIAÇÕES ATIVAS	Exercício Atual	Exercício Anterior	VARIAÇÕES PASSIVAS	Exercício Atual	Exercício Anterior
INCORPORAÇÃO DE ATIVOS	22.691,91	64.246,65	INCORPORAÇÃO DE PASSIVO	0,00	0,00
DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVO	0,00	0,00	DESINCORPORAÇÃO DE ATIVO	0,00	0,00





Anexo do tópico 4.3

**DEMONSTRATIVO DO FLUXO DE CAIXA.PDF - DEMONSTRATIVO
DO FLUXO DE CAIXA**

Demonstração dos Fluxos de Caixa

	Exercício Atual	Exercício Anterior
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES		
INGRESSOS		
RECEITA CORRENTE	1.662.280,32	1.839.005,26
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	1.440.576,16	1.478.177,38
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	1.334.289,61	1.376.144,89
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	1.297.007,03	1.334.880,25
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	37.282,58	41.264,64
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	106.286,55	102.032,49
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	102.908,00	100.164,50
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO ANTERIOR	3.378,55	1.867,99
RECEITA DE SERVIÇOS	45.392,70	57.706,12
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	18.153,51	19.789,76
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	27.239,19	37.451,07
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	0,00	465,29
FINANCEIRAS	57.985,71	137.937,38
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	24.711,12	49.278,82
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	33.274,59	88.658,56
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	13.631,74	43.905,18
MULTAS SOBRE ANUIDADES	5.372,76	5.737,55
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	14.270,09	39.015,83
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	118.325,75	165.184,38
DÍVIDA ATIVA	116.845,75	165.184,38
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	1.480,00	0,00
OUTROS INGRESSOS	901.268,74	863.667,64
DESEMBOLSOS		
DESPEZA CORRENTE	1.398.832,43	1.737.174,68
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	606.529,64	570.395,86
ENCARGOS PATRONAIS	165.160,67	172.947,48
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	593.879,98	922.780,86
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	1.719,03	2.490,31
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	3.934,48	27.176,29
SERVIÇOS BANCÁRIOS	27.608,63	41.383,88
OUTROS DESEMBOLSOS	904.630,82	881.215,33
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	260.085,81	84.282,89
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
INGRESSOS		
DESEMBOLSOS		
INVESTIMENTOS	22.691,91	64.246,65
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-22.691,91	-64.246,65
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
INGRESSOS		
DESEMBOLSOS		
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	0,00	0,00
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO		

	Exercício Atual	Exercício Anterior
GERAÇÃO LIQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	237.393,90	20.036,24
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	613.639,52	593.603,28
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	851.033,42	613.639,52

Curitiba-PR, 31 de dezembro de 2020

Celso G. dos Santos Junior
Presidente
Crfa 3 - 9105
015.378.199-84

Solange Coletti Schnekenberg
Diretora Tesoureira
Crfa 3 - 4081
697.155.649-68

Wanderli de Oliveira Veiga
Contadora
CRC-PR 044677/O-7
852.752.989-00



Anexo do tópico 4.3

NOTAS EXPLICATIVAS - NOTAS EXPLICATIVAS 2020

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2020.

1. CONTEXTO OPERACIONAL

O Conselho Regional de Fonoaudiologia – 3ª Região foi criado pela Lei 6.965/81, tendo como principais atividades a fiscalização do exercício da profissão de Fonoaudiólogo nos Estados do Paraná e Santa Catarina. Dotado de personalidade jurídica, encontra-se vinculado a Administração Indireta e funciona como Autarquia Federal Especial, tendo sua estrutura e organização, estabelecidos no Regimento Interno Único aprovado pela Resolução CFFa nº 404/2011.

2. PRINCIPAIS DIRETRIZES CONTÁBEIS

A partir de 01/01/2012, a Contabilidade do Conselho Regional de Fonoaudiologia – 3ª Região passou a ser elaborada de acordo com as normas da Secretaria do Tesouro Nacional – STN, no processo de convergência da contabilidade pública às normas internacionais de contabilidade.

3 APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis foram elaboradas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, em conformidade com a Lei nº 4.320/64, que estatui Normas Gerais de Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal. Os Conselhos Regionais de Fonoaudiologia são fiscalizados com a realização de auditoria interna do Conselho Federal.

3.1 BALANÇO PATRIMONIAL

O Balanço Patrimonial tem a finalidade de apresentar a posição financeira e patrimonial do Conselho Regional de Fonoaudiologia – 3ª Região, representando, portanto, uma posição estática.

3.2 ATIVO CIRCULANTE

Os ativos realizáveis até o exercício seguinte estão demonstrados como circulante.

Caixa e Equivalente de Caixa

Os equivalentes de caixa são mantidos com a finalidade de atender compromissos de caixa a curto prazo. Incluem dinheiro em caixa, depósitos bancários, investimentos de curto prazo de alta liquidez e que estão sujeitos a um insignificante risco de mudança de valor.

a) Disponível

Registra os valores em Bancos, bem como equivalentes, que representam recursos com livre movimentação para aplicação nas operações e para os quais não haja restrições para uso imediato. Os saldos disponíveis se apresentam da seguinte forma:

a.1) Bancos c/ Movimento

➤ O saldo disponível em 31/12/2020 é no valor de R\$ 17.124,39 (dezesete mil, cento e vinte e quatro reais e trinta e nove centavos) conforme pode ser comprovado através do livro razão, das conciliações bancárias e dos extratos bancários.

a.2) Bancos c/ Poupança

➤ O saldo disponível em 31/12/2020 é no valor de R\$660,53 (seiscentos e sessenta reais e cinquenta e três centavos), conforme pode ser comprovado através do livro razão, das conciliações bancárias e dos extratos bancários.

a.3) Banco c/ Aplicação

➤ O saldo disponível em 31/12/2020 é no valor de R\$ 833.248,50 (oitocentos e trinta e três mil, duzentos e quarenta e oito reais e cinquenta centavos), conforme pode ser comprovado através do livro razão, das conciliações bancárias e dos extratos bancários.

b) Créditos a Curto Prazo

b.1) Créditos a Receber de Anuidades de PF e PJ

Registra o valor a receber de anuidades de PF provisionadas no exercício de 2020. O saldo representa que 1,47% dos profissionais não efetuaram o pagamento da anuidade no exercício corrente, conforme apurado:

Receita Provisionada de Anuidade PF no exercício.....	R\$ 1.439.281,81
(-) Receita Arrecadada no exercício de 2020.....	R\$ 1.418.033,94
(=) Saldo não recebido no exercício.....	R\$ 21.247,87
% de inadimplência apurada no exercício.....	1,47%

Registra o valor a receber de anuidades de PJ provisionadas no exercício de 2020. O saldo representa que 1,99% das empresas não efetuaram o pagamento da anuidade no exercício corrente, conforme apurado:

Receita Provisionada de Anuidade PJ no exercício.....	R\$ 105.000,00
(-) Receita Arrecadada no exercício de 2020.....	R\$ 102.908,00
(=) Saldo não recebido no exercício.....	R\$ 2.092,00
% de inadimplência apurada no exercício.....	1,99%

b.2) Devedores Diversos

Refere-se a valores de saldo de suprimento de fundos depositado em janeiro de 2021.

b.3) Adiantamento de Férias

Refere-se a adiantamento de férias concedida no mês de dezembro de 2020, no valor de R\$19.137,84 (dezenove mil, cento e trinta e sete reais e oitenta e quatro centavos).

b.4) Prefeitura Municipal de Florianópolis

Refere-se à ITBI da compra do imóvel da Delegacia de Florianópolis que será ressarcido.

b.5) Receita Federal do Brasil

Refere-se a valor de DARF pagos em duplicidade que foi solicitado a devolução à Secretária da Receita Federal.

3.3 ATIVO NÃO CIRCULANTE

O Ativo não circulante é composto pelos créditos a longo prazo e o Imobilizado.

a) CRÉDITOS A LONGO PRAZO

a.1) Dívida Ativa

Refere-se aos valores de anuidades de pessoas físicas e jurídicas de exercícios anteriores inscritos em dívida ativa, o saldo em 31/12/2020 é R\$ 1.311.804,04 (um milhão, trezentos e onze mil, oitocentos e quatro reais e quatro centavos).

a.2) Ajuste de Perdas de Créditos a Longo Prazo

Em 2020 foi implantada a perda estimada da Dívida Ativa, a metodologia de cálculo utilizada para a definição do percentual de inadimplência, está de acordo com o item 10.5 da 7ª edição do MCASP do Ministério da Fazenda – STN. Para esse cálculo foi utilizada a média percentual dos recebimentos dos três últimos exercícios (exercícios de 2018, 2019 e 2020), conforme segue:

	2018	2019	2020
Saldo final da Dívida Ativa	816.845,80	910.244,45	1.311.804,04
Recebimento	161.891,63	159.451,38	105.941,10
Percentual de Recebimento	22,71%	19,52%	11,64%
Média dos Percentuais			17,96%
% de inadimplência			82,04%

Aplicando-se o percentual de inadimplência sobre o total da dívida ativa em 31/12/2020, obteve-se a provisão de perda estimada conforme segue:

Ajuste para Perdas da Dívida Ativa	
Saldo da Dívida Ativa em 31/12/2020	1.311.804,04
Percentual de Inadimplência	82,04%
Calculo de Ajuste das Perdas	1.076.204,03
Saldo Líquido da Dívida Ativa	235.600,00

O valor do ajuste de perdas de créditos de liquidação duvidosa está consignado em variação patrimonial diminutiva, motivada pelo ajuste do índice de inadimplência, valor este que impactou no resultado do exercício.

b) IMOBILIZADO

Os bens móveis da sede do CRFa-3 e as delegacias, abaixo demonstrado encontram-se registrados em sistema informatizado.

Demonstramos abaixo a composição dos valores relativos a bens imóveis e bens móveis, perfazendo o total de R\$ 731.881,79(setecentos e trinta e um mil, oitocentos e oitenta e um reais e setenta e nove centavos).

Bens Móveis

Discriminação do Bem	Valor	em R\$
Mobiliário em Geral		88.863,41
Máquinas e Equipamentos		28.236,77
Equip. Processamento de Dados		87.177,78
Sistema de Processamento de Dados		42.365,19
Total		246.643,15

Bens imóveis

Discriminação do Bem	Valor	em R\$
Salas – Sede Curitiba		360.000,00
Salas – Delegacia Londrina		150.000,00
Salas – Delegacia Florianópolis		233.609,58
Obras em Andamento (Reforma da Sede)		3.995,00
Total		747.604,58

A depreciação dos bens móveis e imóveis foram calculadas pelo método linear, em função da estimativa de vida dos bens. Todos os bens móveis e imóveis do CRFa-3 foram depreciados mensalmente no exercício de 2020. As taxas anuais de depreciação são as seguintes:

Bem	Taxa de depreciação	% de Residual
Mobiliário em Geral	10	10
Máquinas e Equipamentos	10	10
Equip. Processamento de Dados	20	10
Sistema de Proces. de Dados	20	10
Salas – Sede Curitiba	4	10
Salas – Delegacias	4	10

Os saldos da depreciação acumulada registrada até 31/12/2020 estão discriminada conforme abaixo:

Depreciação acumulada	Valor	em R\$
Bens Móveis		149.159,90
Bens Imóveis		113.206,04
Total de Depreciação		262.365,94

4 PASSIVO CIRCULANTE

O passivo a curto prazo, está demonstrado no balanço patrimonial como circulante, destacando-se as seguintes obrigações:

a) Fornecedores Nacionais a Curto Prazo

Nesta conta estão registrados os valores inscritos de Restos a Pagar Processados, apurados em 31 de dezembro de 2020, conforme evidenciamos:
Restos a Pagar ProcessadosR\$ 33.896,49

b) Provisão de Férias, INSS, FGTS e PIS

Nesta conta estão registrados os valores referentes às provisões no ano de 2020, o valor de R\$99.188,44 (noventa e nove mil, cento e oitenta e oito reais e quarenta e quatro centavos).

c) Valores Restituíveis

Nesta conta estão registrados os valores ref. a tributos e encargos retidos que serão recolhidos, totalizando R\$ 10.893,01 (dez mil, oitocentos e noventa e três reais e um centavos).

5 PASSIVO NÃO CIRCULANTE

5.1 PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O patrimônio é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de Superávits e ou Déficits apurados anualmente. O Resultado Patrimonial apurado anualmente é a diferença entre a Variação Patrimonial Aumentativa e Variação Patrimonial Diminutiva. No Exercício de 2020 o Conselho Regional de Fonoaudiologia – 3ª Região apresentou um superávit acumulado no valor de R\$ 1.713.204,86 (um milhão setecentos e treze mil, duzentos e quatro reais e oitenta e seis centavos).

5.2 RESULTADO PATRIMONIAL DO EXERCÍCIO

O Resultado patrimonial do exercício foi apurado de acordo com o artigo 104 da Lei nº 4.320/64. O resultado apurado no exercício foi realizado com base no regime de competência da receita e despesa, escriturado no sistema patrimonial. O Conselho Regional de Fonoaudiologia – 3ª Região, apresentou no exercício de 2020 um déficit de R\$ 535.585,11 (quinhentos e trinta e cinco mil, quinhentos e oitenta e cinco reais e onze centavos), apuramos nesse exercício reconhecimento das perdas estimadas de créditos de liquidação duvidosas dos créditos a receber, o que contribuiu para o déficit do exercício. A composição do Déficit Patrimonial no exercício de 2020 foi conforme demonstrado abaixo:

Varição Patrimonial Aumentativa.....	R\$ 2.064.330,01
(-) Varição Patrimonial Diminutiva.....	R\$ 2.599.915,12
(=) Déficit Patrimonial Apurado em 31/12/2020.....	R\$ 535.585,11

5.3 RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

É o resultado apurado no sistema orçamentário, de acordo com a receita realizada e a despesa empenhada liquidada.

Curitiba, 31 de dezembro de 2020

Celso G. dos Santos Junior
Presidente CRFa 3- 9105
CPF 015.378.199-84

Solange Coletti Schnekenberg
Dir. Tesoureira CRFa 3 - 4081
CPF 697.155.649-68

Wanderli de Oliveira Veiga
Contadora CRC-PR 044677/O-7
CPF 852.752.989-00



Anexo do tópico 4.5

**DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA
(RELATÓRIO)**

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa

Apresentação:

Análise crítica:

Grupo de Despesa	DESPESAS CORRENTES							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
1. Despesa de Pessoal								
6.2.2.1.1.01.01.01.001 - Salários	334.555,22	425.001,06	334.555,22	425.001,06	0,00	0,00	334.555,22	425.001,06
6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	121.922,65	129.354,08	121.922,65	129.354,08	0,00	11.583,97	121.922,65	117.770,11
6.2.2.1.1.01.01.01.002 - Anuênio	41.814,99	48.520,99	41.814,99	48.520,99	0,00	0,00	41.814,99	48.520,99
Demais elementos do grupo	245.050,48	187.148,68	245.050,48	187.148,68	0,00	6.750,53	245.050,48	180.398,15
2. Juros e Encargos da Dívida								
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Outras Despesas Correntes								
6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - Conselheiros	245.101,50	120.845,48	245.101,50	120.845,48	1.940,00	0,00	243.161,50	120.845,48
6.2.2.1.1.01.04.01.002 - Vale Alimentação	99.947,88	111.783,07	99.947,88	111.783,07	0,00	0,00	99.947,88	111.783,07
6.2.2.1.1.01.04.01.003 - Plano de Saúde e Odontológico	69.589,81	74.261,10	69.589,81	74.261,10	0,00	5.821,87	69.589,81	68.439,23
6.2.2.1.1.01.04.04.005 - Serviços de Informática	69.718,62	68.129,34	69.718,62	68.129,34	0,00	0,00	69.718,62	68.129,34
6.2.2.1.1.01.04.04.018 - Serviço de Divulgação, Impressões e Encadernações	38.246,85	32.647,13	38.246,85	32.647,13	0,00	2.281,46	38.246,85	30.365,67

Grupo de Despesa	DESPESAS CORRENTES							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
6.2.2.1.1.01.04.04.034 - Serviços Postais	29.544,62	29.326,37	29.544,62	29.326,37	0,00	0,00	29.544,62	29.326,37
6.2.2.1.1.01.04.04.050 - Despesas c/ Delegacia de Florianopolis	32.294,95	21.290,27	32.294,95	21.290,27	279,33	483,80	32.015,62	20.806,47
6.2.2.1.1.01.04.03.007.002 - Conselheiros, Funcionários e Colaboradores	67.247,62	19.927,17	67.247,62	19.927,17	990,36	0,00	66.257,26	19.927,17
Demais elementos do grupo	276.748,02	131.232,04	276.748,02	131.232,04	2.449,32	6.974,86	274.298,70	124.257,18

Grupo de Despesa	DESPESAS DE CAPITAL							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
4. Investimentos								
6.2.2.1.1.02.01.03.001 - Móveis e Utensílios	12.389,70	13.818,64	12.389,70	13.818,64	0,00	0,00	12.389,70	13.818,64
Demais elementos do grupo	51.856,95	8.873,27	51.856,95	8.873,27	0,00	0,00	51.856,95	8.873,27
5. Inversões Financeiras								
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Amortização da Dívida								
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ANEXOS, APÊNDICES E LINKS

- Anexos, apêndices e links



ANEXOS, APÊNDICES E LINKS

Demais informações, legislação, relatórios contábeis e projetos do CRFa 3 reportados neste relatório podem ser consultados no Portal <https://crefono3.org.br/> e as normas internas do Sistema de Conselhos CFFa/CRFas estão disponíveis no site do Conselho Federal de Fonoaudiologia: <https://www.fonoaudiologia.org.br/#>.

EXPEDIENTE

DIRETORIA EXECUTIVA


PRESIDENTE: Dr Celso Luiz Gonçalves dos Santos Junior CRFa 3 - 9103
VICE-PRESIDENTE: Jaqueline Maria Oliani Ijuim - CRFa 3 - 4662-2
DIRETORA SECRETÁRIA: Ana Claudia Miguel Ferigotti - CRFa 3 - 2117
DIRETORA TESOUREIRA: Solange Colletti Schneckenberg - CRFa 3 - 4081

CONSELHEIROS EFETIVOS

Alessandra Garrido Coelho de Souza - CRFa 3 - 7298
Marcia Celine Rocha de Luca - CRFa 3 - 6739
Wilson Luiz Pereira - CRFa 3 - 5144
Denise Terçariol - CRFa 3 - 4628
Honeslisa Patricia Malacarne Cadore - CRFa 3 - 7272
Marineide Cruz - CRFa 3 - 5914-2

CONSELHEIROS SUPLENTE

Adriana Russi Kersting Kissner - CRFa 3 - 5150



Débora Lüders - CRFa 3 - 5009-2
Giovana Romero Paula - CRFa 3 - 5677-7
Kyrlian Bartira Bortolozzi - CRFa 3 - 8173
Lana Rita Carretero Ramalho Goedert - CRFa 3 - 3755
Maria Ana de Brito Valim - CRFa 3 - 9353
Aline Megumi Arakawa Belaunde - CRFa 3 - 17054-2
Ana Paula Duca Silva - CRFa 3 - 9459-2
Angela Cristina de Mattos Braga - CRFa 3 - 2136-1
Michelli Bender - CRFa 3 - 7685

RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DE GESTÃO

Dr Celso Luiz Gonçalves dos Santos Junior
Wanderli de Oliveira Veiga
Rellen Cristian da Costa

**PARECER DA COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2020**

No dia doze de fevereiro do ano de dois mil e vinte e um, reuniu-se na sede do Conselho Regional de Fonoaudiologia – 3ª Região a Comissão de Tomada de Contas, com a presença dos Conselheiros: Wilson Luiz Pereira, Marineide Cruz e Maria Ana de Brito Valim, para deliberar sobre a Prestação de Contas do exercício de 2020.

A Comissão de Tomada de Contas no uso de suas atribuições legais, após exame das movimentações financeiras é de parecer favorável à aprovação da mesma.


Wilson Luiz Pereira
PRESIDENTE DA COMISSÃO DE
TOMADA DE CONTAS


Marineide Cruz
CONSELHEIRA EFETIVA


Maria Ana de Brito Valim
CONSELHEIRA SUPLENTE
EM EXERCÍCIO

*PARECER DA Comissão de Tomada de Contas
Análise das movimentações financeiras e prestação de contas de 2020*

Assinatura(s)



ANA CLAUDIA MIGUEL FERIGOTTI
DIRETOR SECRETÁRIO
01/04/2020 a 31/03/2021



CELSO LUIZ GONCALVES DOS SANTOS JUNIOR
PRESIDENTE
01/04/2020 a 31/03/2021



JAQUELINE MARIA OLIANI IJUIM
VICE-PRESIDENTE
01/04/2020 a 31/03/2021



SOLANGE COLETTI SCHNEKENBERG
DIRETOR TESOUREIRO
01/04/2020 a 31/03/2021