ATA DA 683ª REUNIÃO DE DIRETORIA DO CONSELHO REGIONAL DE FONOAUDIOLOGIA - 3ª REGIÃO. Aos quinze dias do mês de maio de dois mil e vinte e seis, a reunião teve início às 13h00 com a participação dos seguintes Conselheiros: Jaqueline Maria Oliani Ijuim, Marineide Cruz Tonin e Talita Todeschini Vieira, de forma presencial na sede do CREFONO3, sito a rua XV de novembro nº 266 conjunto 71 e Alessandra Garrido Coelho de Souza de forma online (https://meet.google.com/rpb-wbef-cpm), para ciência, providências e deliberações dos seguintes assuntos: **PAUTA 1 - Reunião com SBFa** - Às 13h05 registrei a entrada da presidente da SBFa Dra Ingrid Gielow e da Rosane Sampaio. A reunião foi iniciada com as boas-vindas dadas por Jaqueline aos participantes, passando em seguida a palavra à presidente da SBFa, Dra. Ingrid que discorreu com o objetivo de antecipar o diálogo entre o Conselho Regional de Fonoaudiologia da 3ª Região e representantes da Sociedade Brasileira de Fonoaudiologia, visando alinhar ações conjuntas para o congresso em Florianópolis. Foram apresentadas propostas de parceria institucional, com aproximação a instituições de ensino, órgãos de saúde e educação, além da busca por patrocinadores estratégicos. Destacou-se a importância de valorizar o papel do fonoaudiólogo no SUS e de facilitar a participação dos profissionais por meio de cartas de liberação. Também foram discutidas preocupações sociais, como racismo e violência de gênero, com sugestão de manifestações artísticas que promovam diversidade e deixem legado positivo para a região. Jaqueline e Rosane sugeriram a criação de um espaço diferenciado para o Conselho no congresso, voltado a ações participativas, e foi mencionada a possibilidade de parceria social com o Instituto Gustavo Kuerten. Debateram-se ainda estratégias de comunicação, especialmente para alcançar profissionais da rede pública, e a viabilidade de transmissões híbridas que ampliem o acesso a conteúdos sobre políticas públicas e saúde coletiva. Dra. Ingrid ressaltou que, embora não seja possível uma arena exclusiva do SUS, a temática está contemplada na programação científica. Foi reforçada a necessidade de definição rápida sobre espaços e formatos, com encaminhamento de negociação junto a Maurício, e destacada a importância de estratégias de divulgação regional via grupos de WhatsApp. Também se alinhou a participação do Crefono 3 no evento internacional IALP. Foi sugerido que a Arena tivesse inscrição própria, lembrando que no ano anterior houve a opção de “day use”. O assunto já foi apresentado ao CFFa e foi solicitado apoio do Regional para fortalecimento da proposta. Por fim, Rosana destacou a importância de que as definições sejam estabelecidas em prazos mais breves. Ao final, Ingrid e Rosane agradeceram a antecipação da reunião e enfatizaram a expectativa de que o congresso deixe um legado positivo para a fonoaudiologia brasileira. Registrei a saída da Dra. Ingrid e da Rosana às 14h00. Após a saída das convidadas, a diretoria discutiu internamente a viabilidade das propostas, ponderando limites financeiros e políticos, a necessidade de separar opiniões pessoais da identidade institucional e de avaliar cuidadosamente ações relacionadas a questões sociais e de direitos humanos. **Deliberação:** Levar as propostas e discussões para SPO e incluir os componentes da diretoria nas reuniões com CFFa ou SBFa sobre o tema. Registrei a entrada da Coordenadora

Joyce às 14h00, de forma presencial. **PAUTA 2 - RELATO DA AÇÃO DO AJUR EM FLORIANÓPOLIS** - Jaqueline informou que o Dr. Eduardo realizou visita à subsede, observando pontos relacionados à LGPD e sugerindo pequenas mudanças para aprimorar a segurança de documentos sigilosos. Relatou a inexistência de segurança cibernética e a fragilidade do sistema de TI, que somente será resolvida após a reforma física da sede e aquisição de novos equipamentos. Mencionou ainda que o Dr. Eduardo buscava apoio do escritório para estabelecer representação física em Florianópolis. Foram abordadas as ações do GAECO em relação às duas fonoaudiólogas presas, sendo destacada a disponibilidade do Conselho em colaborar sempre que houver operações envolvendo a fonoaudiologia. Talita ressaltou a importância de ações conjuntas para garantir a segurança das fiscais. O Dr. Eduardo apontou que há grande demanda envolvendo clínicas voltadas ao TEA e casos de diplomas falsos, sugerindo a criação de uma tabela com lista negra desses diplomas, a ser compartilhada entre os regionais, evitando que pessoas busquem validação em diferentes conselhos. Joyce informou que existia um drive que era utilizado pelo setor de registro dos Regionais, mas que o mesmo não teve continuidade, e sugeriu encaminhar ao Conselho Federal a retomada dessa lista, seja pelo drive ou outro formato já existente. **Deliberação**: levar proposta de retomada da lista em drive para CFFa. **PAUTA 3 - MOMENTO DA COORDENAÇÃO - 3.1.** - Sobre a Capacitação dos Funcionários - Sugestão de café pela manhã e para o período da tarde. Intervalo de almoço de 1 hora. **3.2**. - Congresso Brasileiro - sobre os brindes - Sâmua está verificando se temos dotação orçamentária. Joyce informou que no plano de ação 2026 da Comissão de Contratação, consta no Projeto a elaboração de materiais de divulgação da Fonoaudiologia para entregar em encontros, formaturas, feiras, congressos. Joyce informou que no plano de ação estão descritos botons e canetas. Jaqueline sugere que se faça o processo licitatório com boton simples, de plástico, de arte a definir e 3 tipos de canetas. Para a RID pré congresso foi sugerido a elaboração do kit para diretoria dos regionais em número de 41 kits a serem definidos os produtos com custo a analisar. **3.3** - SPO dia 26 de maio às 19h30 - duas pautas - aprovação das contas do primeiro trimestre e reformulação orçamentária. **3.4.** - Parecer Jurídico - Joyce informou sobre a realização de reunião com jurídico para debater a duplicidade de pagamentos de gratificação. Foi informado que os funcionários que assessoram ou dão apoio as comissões (processos éticos, Contratação e Patrimônio), recebem gratificação por mais de uma comissão, conforme ACT vigente. Joyce, Sirlei, Sâmua e Iara não terão direito, pois já recebem/receberão gratificação de funções (coordenação, ouvidoria, agente de contratação/pregoeira e assessoria técnica de comissões). Foi sugerido manter o rodízio dos funcionários quando houver processo ético, assim todos serão contemplados e a gratificação ser mensal, se houver atividade nesse período, independente do número de processos que esse funcionário elabore nesse período. Com relação aos conselheiros, Jaqueline colocou que deveremos elaborar uma portaria sobre o pagamento de PAF por cada relatoria. **Deliberação**: verificar Portaria e conversar com AJUR. **ÓRGÃOS OFICIAIS - PAUTA 4 - OFÍCIO CIRCULAR nº**

228/2026/CFFa, em anexo, Assunto: Material de Capacitação para membros das Comissões de Tomada de Contas. Foi encaminhado material de capacitação destinado aos membros das Comissões de Tomada de Contas do Sistema de Conselhos de Fonoaudiologia. Informou-se que a capacitação ocorrerá em Brasília/DF nos dias 14 de maio de 2026, das 13h às 17h, e 15 de maio de 2026, das 9h às 16h. A instituição permanece à disposição para prestar os esclarecimentos necessários. **Deliberação**: Ciência. **PAUTA 5 - OFÍCIO CIRCULAR Nº 229/2026/CFFa, em anexo, Assunto**: Foi encaminhado convite para participação na 4ª Reunião Interconselhos das Comissões de Audiologia – RIA do 15º Colegiado do CFFa, a ser realizada de modo híbrido nos dias 17 e 18 de julho de 2026, das 9h às 18h e das 9h às 16h, respectivamente. Informou-se que a reunião somente ocorrerá mediante confirmação de presença de cinco ou mais Conselhos Regionais, sendo necessário o envio da confirmação de participação, presencial ou remota, até 22 de maio de 2026. Também foi solicitado o encaminhamento de sugestões de pauta até o dia 2 de junho de 2026. **Deliberação**: Ciência. **PAUTA 6 - OFÍCIO CIRCULAR Nº 230/2026/CFFa, em anexo, Assunto:** Envio da programação de visitas para o Congresso Nacional - confirmação de participação. Foi encaminhada, em conformidade com a Portaria CFFa nº 909/2026, a relação das datas previstas de visitação ao Congresso Nacional, acompanhada da descrição nominal dos conselheiros e respectivos Conselhos Regionais de Fonoaudiologia. Solicitou-se a confirmação de participação nas datas previstas até o dia 19 de maio de 2026. **Deliberação**: Ciência. Já deliberada a presença das conselheiras Talita e Julia. **PAUTA 7 - OFÍCIO CIRCULAR Nº 321/2026/CFFa, em anexo Assunto:** Solicitação de número previsto de participantes no XIV ENFIS. Foi solicitada às instituições a informação sobre o número previsto de participantes no XIV Encontro Nacional de Fiscalização do Sistema de Conselhos de Fonoaudiologia – ENFIS, confirmado para os dias 24 e 25 de setembro de 2026, na cidade de Belo Horizonte, em formato presencial. A definição do local do evento dependerá da confirmação do quantitativo de participantes, que deverá ser encaminhada impreterivelmente até o dia 20 de maio de 2026. Informou-se ainda que a programação e o endereço de realização serão enviados posteriormente. **Deliberação**: Ciência e deliberado participação de 8 participantes. **PAUTA 8 - OFÍCIO CIRCULAR/CRFa5ª/Nº049/2026, em anexo, Assunto:** Comunicação preventiva – tentativa de inscrição profissional com indícios de documentação falsa da 5ª Região. **Deliberação**: Ciência e informar ao setor de registro e comunicar os outros Regionais dos casos da 3ª Região. **PAUTA 9 - OFÍCIO CIRCULAR Nº 97/2026/SECNS/DGIP/SE/MS, em anexo, Assunto:** Foi encaminhado convite para participação na Conferência Livre do Controle Social, etapa preparatória da 1ª Conferência Nacional dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), a realizar-se em formato remoto no dia 14 de maio de 2026, das 8h30 às 13h, com inscrições até 12 de maio. O Conselho Nacional de Saúde convidou conselheiros nacionais, estaduais e municipais e solicitou apoio na divulgação junto às lideranças sociais. A conferência tem como objetivo mobilizar a participação e o controle social do SUS no debate da Agenda 2030, com foco na inclusão social e combate às

desigualdades, sendo a metodologia definida conforme o número de inscritos. **Deliberação**: Ciência. **PAUTA 10 - OFÍCIO CRFa. 2ª Região Nº 0357/2026, em anexo, Assunto**: Representação ética. Foi apresentada representação formal pelo Analista de Fiscalização e Inspetoria Augusto Cesar da Silva Geraldo, inscrito no CRFa 2ª Região, em face da fonoaudióloga XXXX, inscrita no CRFa 3ª Região/PR e SC. A denúncia, registrada sob protocolo nº XXXXX/2026, relatou possíveis irregularidades na realização de exames de audiometria ocupacional. **Deliberação**: Ciência e dar encaminhamento ao processo conforme fluxo. **PAUTA 11 - OFÍCIO Nº 007/2026 – GAB/CMS, em anexo, Assunto**: 16ª Conferência Municipal de Saúde de Londrina (CMS). Foi anunciada a realização da 16ª Conferência Municipal de Saúde de Londrina nos dias 3 e 4 de julho de 2026, na UniCesumar – polo Londrina, com etapas preparatórias e pré-conferências previstas em cronograma específico. O evento, realizado a cada quatro anos, tem como objetivo fortalecer o controle social e a participação democrática no SUS, com composição paritária entre usuários, trabalhadores, gestores e prestadores. Durante a conferência serão eleitos os representantes para o Conselho Municipal de Saúde no mandato de 2027 a 2030. **Deliberação**: Ciência, terá a participação do Conselheiro Paulo Melo. **PAUTA 12 - OFÍCIO Nº 012/2026/ASCOP/SC, em anexo, Assunto:** Convite. Foi encaminhado convite da ASCOP/SC para participação no VI Encontro de Conselhos Profissionais, a realizar-se nos dias 20 e 21 de agosto de 2026, em Florianópolis, com programação voltada a debates sobre fiscalização, governança, compliance e desafios futuros dos Conselhos Profissionais. **Deliberação**: Ciência, com participação da Joyce, Lucas e Grazielle. **DEMANDAS CRFa3 - PAUTA 13 - Solicitação de Reunião. COF, em anexo, Assunto**: Foi solicitada autorização para realização da reunião da Comissão de Orientação e Fiscalização (COF) do 14º Colegiado, em formato on-line, no dia 29/05/2026 às 12h, com participação de conselheiros e fiscais, tendo como pauta preliminar assuntos relacionados a fiscalização, projetos e eventos institucionais. **Deliberação**: Aprovado. **PAUTA 14 - Carta Convite da Universidade Tuiuti, em anexo, Assunto**: Roda de conversa. O Curso de Fonoaudiologia da Universidade Tuiuti do Paraná convidou uma fiscal do CREFONO3 para participar de roda de conversa sobre questões éticas na prática fonoaudiológica, marcada para os dias 9 de junho, de manhã e 10 de junho à noite. **Deliberação**: Aprovada e indicada participação da Iara como palestrante e da Maria Eduarda para acompanhar e ter experiência na tarefa. Autorizada a participação da Talita no dia 9 e da Alessandra no dia 10. **PAUTA 15 - Associação dos Conselhos Profissionais de Santa Catarina (ASCOP/SC), em anexo, Assunto:** Convite Audiência Pública. A ASCOP/SC, juntamente com o Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional, encaminhou convite para Audiência Pública a realizar-se em 15 de maio de 2026, às 18h, na Assembleia Legislativa de Santa Catarina, em Florianópolis. **Deliberação**: Ciência. **PAUTA 16 - Pedido de orientação, em anexo, Assunto**: Foi recebida solicitação de revisão do parecer CFFa nº 44/2029, referente à Lei nº 14.768/2023, destacando divergências quanto ao limiar auditivo e às frequências consideradas, com questionamento sobre possível contrariedade à norma legal. **Deliberação**: Ciência e envio para a Comissão de Audiologia.

PAUTA 17 - Prefeitura Municipal de Guaíra, - Assunto: Abertura de concurso público. Foi comunicado o lançamento do Concurso Público do Município de Guaíra/PR, conforme Edital nº 001/2026, com vagas para diversos cargos, incluindo Fonoaudiólogo. **Deliberação**: Ciência e já enviado ao Sindicato. **PAUTA 18 - Prefeitura Municipal de Chapecó-SC, em anexo, Assunto:** Convocação para a reunião do Conselho Municipal de Saúde. O Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Chapecó convocou conselheiros e conselheiras para a 428ª Plenária Ordinária, marcada para 21/05/2026 às 17h, no Auditório da Prefeitura Municipal, com pauta de deliberação de ata, apresentação das comissões, discussão do regimento da 11ª Conferência Municipal de Saúde, apresentação da Aldeia 21 e assuntos gerais. **Deliberação**: Ciência. **PAUTA 19 - Secretaria de Saúde do Município de Andirá, em anexo, Assunto**: XV Conferência de Saúde do Município de Andirá. A Secretaria de Saúde de Andirá encaminhou convite para a XV Conferência Municipal de Saúde, a realizar-se em 26/06/2026, às 13h, no Cine Teatro São Carlos, com tema "Saúde, Democracia, Soberania e SUS: Cuidar do Povo é Cuidar do Brasil". **Deliberação** - Ciência. **PAUTA 20 - Câmara Municipal De Maringá, em anexo, Assunto:** Convite. Foi encaminhado convite para Reunião Pública sobre "Educação Inclusiva em Debate: A Falta de Professores de Apoio", marcada para 26/05/2026 às 18h30, no plenário da Câmara Municipal de Maringá. **Deliberação** - Ciência, encaminhar para a Comissão de Educação. **PAUTA 21 - Assunto:** Necessidade de reformulação orçamentária. Durante a reunião, foi discutida a necessidade de reformulação orçamentária, considerando a previsão de investimentos e despesas relacionadas à estruturação e fortalecimento institucional. Foram apresentados os seguintes pontos e já deliberados: Aquisição de móveis: R$500.000,00 - Equipamentos de informática e eletro eletrônico - R$500.000,00 para contemplar futuros itens; Reforma do imóvel: R$1.000.000,00; Inauguração: R$15.000,00; Material de divulgação: previsto investimento de R$150.000,00 para produção de materiais institucionais da Fonoaudiologia destinados a encontros, formaturas, feiras e congressos; Capacitação para Ética: previsão orçamentária de R$150.000,00; Capacitação da diretoria e funcionários: previsão de R$ 100.000,00. Contratação do arquiteto - R$25.000,00 - **Deliberação**: Aprovado. **PAUTA 22 - 20 anos do Conselho Regional de Fonoaudiologia 8ªR, Assunto**: Convite Especial: 20 Anos do CREFONO 8 e Lançamento de Livro. O CREFONO 8 encaminhou convite para celebração dos 20 anos de sua história, com lançamento do livro "Fonoaudiologia: protagonista da nossa história", em 29/05/2026 às 18h, no Hotel Afago Mareiro, Fortaleza/CE. **Deliberação**- **Ciência. PAUTA 23 - Parecer jurídico referente à profissional XXXX-PR – J. R. em anexo, Assunto:** Parecer jurídico encaminhado para apreciação da Diretoria quanto à autorização para prosseguimento das baixas por prescrição. Conforme análise jurídica: "Ex positis, com fundamento na legislação aplicável à matéria e na jurisprudência dominante, conclui-se que está integralmente prescrito o débito da profissional em questão, referente à multa eleitoral de 2009 e às anuidades dos exercícios de 2003 a 2007, devendo o Conselho consulente providenciar a respectiva baixa da dívida e sustar, imediatamente, qualquer medida de cobrança que porventura tenha adotado".

Deliberação: Aprovado. **PAUTA 24 - Parecer jurídico referente à empresa C. A. O, em anexo, Assunto:** Parecer referente a baixa de cadastro da empresa C.A.O. PJ-XXX por inatividade, bem como valores devido a inatividade totalizando R$ 1.021,19. Conclusão: Em relação a anuidade de 2024, mostra-se íntegro apenas o correspondente a 11/12 (onze duodécimos) da anuidade, relativos ao período anterior ao reconhecimento da atividade/baixa. Devem ser canceladas as anuidades de 2025 e 2026 considerada a baixa da empresa ocorrida em 29 de novembro de 2024. **Deliberação**: Aprovado. **PAUTA 25 - Parecer jurídico referente à empresa C. A. S. A. E. F. LTDA, em anexo, Assunto:** Parecer referente a baixa de cadastro da empresa C. A.S.A.E.F. PJ-XXX por inatividade, bem como valores devido a inatividade totalizando R$ 1.202,17. Conclusão ▪ As anuidades de 2019 a 2021 são plenamente exigíveis, razão pela qual se recomenda a adoção das medidas de cobrança pertinentes; ▪ Devem ser canceladas as anuidades de 2022 a 2026, considerada a baixa da empresa ocorrida em 15 de dezembro de 2021. **Deliberação**: Aprovado. **PAUTA 26 - Parecer jurídico referente à empresa A.M.F.N P. LTDA, em anexo, Assunto:** Parecer referente a baixa de cadastro da empresa A.M.F.N.P. LTDA por inatividade, bem como valores devido a inatividade totalizando R$ 388,51. Conclusão: ▪A anuidade de 2025 é plenamente exigível, razão pela qual se recomenda a adoção das medidas de cobrança pertinentes. ▪Em relação ao exercício de 2026, mostra-se exigível apenas o correspondente a 2/12 (dois duodécimos) da anuidade, relativos ao período anterior ao reconhecimento da inatividade. **Deliberação**: Aprovado. **PAUTA 27 - Parecer jurídico referente à empresa C.B.F., em anexo, Assunto**: Referente a baixa de cadastro da empresa C.B.F. por inatividade, bem como valores devido a inatividade totalizando R$ 1.319,65. Conclusão: ▪Em relação a anuidade de 2023, mostra-se íntegro apenas o correspondente a 2/12 (dois duodécimos) da anuidade, relativos ao período anterior ao reconhecimento da inatividade/baixa. ▪Devem ser canceladas as anuidades de 2024 a 2026 considerada a baixa da empresa ocorrida em 07 de fevereiro de 2023; ▪As anuidades de 2019, 2020 e 2022 são plenamente exigíveis, razão pela qual se recomenda a adoção das medidas de cobrança pertinentes. **Deliberação**: Aprovado. **PAUTA 28 - Orientação jurídica para baixa de cadastro no sistema, em anexo, Assunto:** Conforme orientação jurídica, pode ser realizada a baixa de cadastro de pessoa jurídica mediante justificada pela anexação do comprovante de baixa da inscrição da pessoa jurídica na Receita Federal (comprovante de cartão CNPJ) o que pode ser feito por simples certidão do setor responsável, para que se saiba, posteriormente, o que motivou a baixa do cadastro, preservando o histórico do registro. **Deliberação**: Ciência. **PAUTA 29** – **Férias de Funcionários** – Retorno com a Planilha solicitada na RD 682ª. **Deliberação**: Aprovada as férias dos funcionários conforme tabela apresentada. Foi autorizada a solicitação do abono pecuniário das funcionárias Gabriela, Lhais e Sâmua. **PAUTA 30** - **Diretora Secretária** - Marineide solicitou o afastamento das suas funções de diretora secretária no período de 18 de maio a 19 de junho de 2026 por questões pessoais. **Deliberação**: Aprovado. Disponibilizar senha do e-mail diretorasecretaria@crfa3.org.br para Talita, que nesse período assumira as funções da diretora

secretária. Às dezessete horas e cinquenta e cinco minutos (17:55), sem mais assuntos, a presidente Jaqueline Maria Oliani Ijuim encerrou a reunião e eu Marineide Cruz Tonin lavrei e assinei a presente ata.**********

Jaqueline Maria Oliani Ijium	Talita Todeschini Vieira
Fonoaudióloga CRFa 3-4662-2	Fonoaudióloga CRFa 3-10108
PRESIDENTE	VICE-PRESIDENTE
Alessandra Garrido Coelho de Souza	Marineide Cruz Tonin
Fonoaudióloga CRFa 3-7298	Fonoaudióloga CRFa 3-5914-2
TESOUREIRA	DIRETORA SECRETÁRIA

Relatório de auditoria e validação de assinaturas eletrônicas

686226ffb89b981ec2e9439bfab72f0ce3a12149530dec639480220648d53146
Hash SHA256 do original

URL pública de verificação de integridade e autenticidade
https://valida.ae/91ee198a0a3e50cc1ea284df15b40ed1ea4cf235e1af604f8

Assinaturas concluídas: **4** de **4**

Assinaturas eletrônicas realizadas em conformidade com a Lei nº 14.063/2020 e Regulamento (UE) nº 910/2014 (eIDAS)

Como auditar e validar este documento

Você está visualizando uma via para impressão do documento, ela possui os dados de auditoria, porém ela pode ser alterada. Para conferir a integridade do documento e das assinaturas, **acesse a URL pública de validação ou escaneie o QRCode ao lado.**

Assinaturas presentes no documento

Jaqueline Maria Oliani Ijuim
533.604.199-87
Signatário

Talita Todeschini Vieira
007.216.120-59
Signatário

Alessandra Garrido
071.412.427-32
Signatário

Marineide Cruz Tonin
021.284.678-70
Signatário

Trilha de auditoria

02/06/2026 14:10 — **Jaqueline Maria Oliani Ijuim - CREFONO 3** (crefono3@crefono3.org.br, CPF 533.604.199-87) criou o documento
Hash SHA256 do arquivo: 686226ffb89b981ec2e9439bfab72f0ce3a12149530dec639480220648d53146

02/06/2026 14:16 — **Alessandra Garrido** (alessandra.crefono3@gmail.com, CPF 071.412.427-32) visualizou o documento
Endereço de IP: 170.244.203.87 Porta: 13009

02/06/2026 14:16 — **Alessandra Garrido** (alessandra.crefono3@gmail.com, CPF 071.412.427-32) assinou o documento
Endereço de IP: 170.244.203.87 Navegador: Safari/26.5 Tipo de geolocalização: IP
Porta: 13009 Arquitetura: ARM64 Precisão: 5km+
SO: iOS 18_7 Render engine: Gecko Latitude e longitude: -25.5026, -49.2908

02/06/2026 14:20 — **Talita Todeschini Vieira** (talitodeschini@gmail.com, CPF 007.216.120-59) visualizou o documento
Endereço de IP: 177.173.216.57 Porta: 45096

02/06/2026 14:20 — **Talita Todeschini Vieira** (talitodeschini@gmail.com, CPF 007.216.120-59) assinou o documento
Endereço de IP: 177.173.216.57 Navegador: Safari/26.5 Tipo de geolocalização: IP
Porta: 45096 Arquitetura: ARM64 Precisão: 5km+
SO: iOS 18_7 Render engine: Gecko Latitude e longitude: -25.5026, -49.2908

02/06/2026 14:30 — **Marineide Cruz Tonin** (marineide.cruz@joinville.sc.gov.br, CPF 021.284.678-70) visualizou o documento
Endereço de IP: 177.174.247.191 Porta: 53489

02/06/2026
14:30

Marineide Cruz Tonin (marineide.cruz@joinville.sc.gov.br, CPF 021.284.678-70) assinou o documento

Endereço de IP: 177.174.247.191	Navegador: Safari/18.6	Tipo de geolocalização: IP
Porta: 53489	Arquitetura: ARM64	Precisão: 5km+
SO: iOS 18_6_2	Render engine: Gecko	Latitude e longitude: -27.6168, -48.4997

02/06/2026
15:17

Jaqueline Maria Oliani Ijuim (jaqueijuim@gmail.com, CPF 533.604.199-87) visualizou o documento

Endereço de IP: 170.247.7.128 Porta: 6290

02/06/2026
15:17

Jaqueline Maria Oliani Ijuim (jaqueijuim@gmail.com, CPF 533.604.199-87) assinou o documento

Endereço de IP: 170.247.7.128	Navegador: Chrome/148.0.0.0	Tipo de geolocalização: IP
Porta: 6290	Arquitetura: ARM	Precisão: 5km+
SO: AndroidOS 10	Render engine: Gecko	Latitude e longitude: -27.6457, -48.6642